

"ഭരണഭാഷ- മാതൃഭാഷ"



കേരള സർക്കാർ

സംഗ്രഹം

തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ് - നഗരകാര്യം - ശ്രീ.അജി കെ.ആർ, മുനിസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി ഗ്രേഡ്-II/ അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ-നിരീക്ഷണകാലം പൂർത്തീകരിച്ച് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ (ഇ.യു) വകുപ്പ്

സ.ഉ.(സാധാ) നം.97/2025/LSGD തീയതി, തിരുവനന്തപുരം, 10-01-2025

- പരാമർശം:-
1. സ.ഉ(സാധാ)നം.478/2023/LSGD തീയതി 24.02.2023.
 2. പ്രിൻസിപ്പൽ ഡയറക്ടറുടെ 11.09.2024, 15.10.2024 തീയതികളിലെ LSGD/PD/26275/2024- DEH6 നമ്പർ കത്ത്
 3. അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ (എ&ഇ) യുടെ 23.07.2024ലെ GE07/C/ MCA 32/136 നമ്പർ കത്ത്

ഉത്തരവ്

ശ്രീ.അജി കെ.ആർ -ന് പരാമർശം (1) ഉത്തരവ് പ്രകാരം മുനിസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി ഗ്രേഡ്-II/അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ തസ്തികയിൽ നിയമനം ലഭിക്കുകയും, ടിയാൻ 25.02.2023 പ്രാബല്യത്തിൽ ടി തസ്തികയിൽ ജോലിയിൽ പ്രവേശിക്കുകയും ചെയ്തിരുന്നു. ടിയാന്റെ മുനിസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി ഗ്രേഡ്-II തസ്തികയിലെ നിരീക്ഷണകാലം പൂർത്തിയാക്കിയതായി പ്രഖ്യാപിക്കുന്നതിന് പരാമർശം (2) പ്രകാരം തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ പ്രിൻസിപ്പൽ ഡയറക്ടർ അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ചിരിക്കുന്നു.

2. ശ്രീ.അജി കെ.ആർ -ന്റെ ജോലിയും സ്വഭാവവും തൃപ്തികരമാണെന്നു പ്രിൻസിപ്പൽ ഡയറക്ടറും, ടിയാൻ 25.02.2023 മുതൽ 24.08.2023 വരെയുള്ള കാലയളവിൽ അവധികളൊന്നും എടുത്തിട്ടില്ല എന്ന് അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറലും അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. മുനിസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി ഗ്രേഡ്-II തസ്തികയിലെ പ്രൊബേഷൻ കാലയളവ് തുടർച്ചയായ ഒരു വർഷത്തെ സേവന കാലയളവിൽ ആറ് മാസത്തെ ഡ്യൂട്ടിയാണ്.

3. സർക്കാർ ഇക്കാര്യം പരിശോധിച്ചു. ശ്രീ.അജി കെ.ആർ-ന്റെ മുനിസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി ഗ്രേഡ് II/അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ തസ്തികയിലെ നിരീക്ഷണകാലം കേരള സ്റ്റേറ്റ് ആന്റ് സബോർഡിനേറ്റ് സർവീസ് ചട്ടങ്ങളിലെ ജനറൽ റൂളിലെ

ചട്ടം 20(ബി) പ്രകാരം 25.08.2023 പൂർവാഹനത്തിൽ തൃപ്തികരമായി പൂർത്തീകരിച്ചതായി പ്രഖ്യാപിച്ച് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

(ഗവർണ്ണറുടെ ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം)

അഞ്ജലിദേവി എ ജി

അണ്ടർ സെക്രട്ടറി

പ്രിൻസിപ്പൽ ഡയറക്ടർ, തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം
പ്രിൻസിപ്പൽ അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ (എ&ഇ)/(ആഡിറ്റ്), തൃശ്ശൂർ
ഡയറക്ടർ, കേരള സംസ്ഥാന ആഡിറ്റ് വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം
ശ്രീ.അജി കെ.ആർ (പ്രിൻസിപ്പൽ ഡയറക്ടർ മുഖേന)
എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ, ഇൻഫർമേഷൻ കേരള മിഷൻ, തിരുവനന്തപുരം
കരുതൽ ഫയൽ/ഓഫീസ് കോപ്പി

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ