



കേരള സർക്കാർ

സംഗ്രഹം

തദ്ദേശസാധ്യംഭരണ വകുപ്പ് - ഇന്റസ് ഓഫ് ഡ്യൂറിംഗ് ബിസിനസ് - കേരളീകൃത പരിശോധന സംവിധാനം - പുതുക്കിയ ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

തദ്ദേശ സാധ്യംഭരണ (ആർ.ഡി) വകുപ്പ്

സ.ഉ.(കെ)നം.191/2021/തസാദവ

തിത്വവന്നതപൂരം, തീയതി, 31/8/2021

- പരാമർശം:-
1. 24/01/2019 തീയതിയിലെ സ.ഉ.(സാധാ) നമ്പർ.8119/എ.ഡി ഉത്തരവ്.
 2. 29/07/2021 തീയതി തദ്ദേശ സാധ്യംഭരണ വകുപ്പ് അധികാരിക്കുന്നതു ഫീപ്പ് സെക്രട്ടറിയുടെ അഭ്യുക്തതയിൽ നടത്തിയ യോഗതീയമാണ്.
 3. 29/07/2021 ലെ സ.ഉ.(കെ) നം. 156/2021/ത.സം.ഡ.വ
 4. പഞ്ചായത്ത് ധന്യരക്ഷാട മുനിസിപ്പാലിറ്റി 04/08/2021 ലെ PAN/6080/2019-C4(DP) നമ്പർ കത്ത്

ഉത്തരവ്

വ്യവസായങ്ങളും സംരംഭങ്ങളും പ്രോത്സാഹിപ്പിയ്ക്കുന്നതിനും വ്യവസായിക സ്ഥാപനങ്ങൾക്കും സ്വഭാവിക സ്വഭാവിക സ്ഥാപനങ്ങൾക്കും തദ്ദേശ സാധ്യംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്കും വിവിധ പരിശോധനകൾക്ക് വ്യക്തമായ മാർഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ പുറപ്പെടുവിക്കുന്നതു കേരള സർക്കാർ നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ട്. 2018-ലെ കേരള നികേഷപം പ്രോത്സാഹിപ്പിയ്ക്കുന്ന സുഗമമാക്കുന്നതു നിയമപ്രകാരം, 1994-ലെ കേരള മുനിസിപ്പാലിറ്റി 447(3), 447(5A) എന്നീ വകുപ്പുകൾ, 1994-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് 232, 233 എന്നീ വകുപ്പുകൾ, 1996-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (വ്യവസായങ്ങൾക്കും ഹാക്കറികൾക്കും വ്യാപാരങ്ങൾക്കും സംരംഭക്രമ്പുവർത്തനങ്ങൾക്കും മറ്റ് സേവനങ്ങൾക്കും ലൈസൻസ് നൽകൽ) ചട്ടങ്ങളിലും വ്യാപാര ലൈസൻസുകൾ നൽകുന്നതിന്റെയും പുതുക്കുന്നതിന്റെയും സമയക്രമങ്ങളും മാനദണ്ഡങ്ങളും വ്യക്തമാക്കുന്നണം. തദ്ദേശ സാധ്യംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ ലൈസൻസ് നൽകുന്ന സ്ഥാപനങ്ങളെ, മെക്കോ എൻ്റർപ്രൈസസ്, മിനി എൻ്റർപ്രൈസസ് എന്നീ വിഭാഗങ്ങളെ ലോ കാറ്റഗറിയായും, സൂശ്രേ എൻ്റർപ്രൈസസ്, മീഡിയം എൻ്റർപ്രൈസസ് എന്നീ വിഭാഗങ്ങളെ മീഡിയം കാറ്റഗറിയായും, ലാർജ് എൻ്റർപ്രൈസസ് വിഭാഗത്തിനെ ഒരു കാറ്റഗറിയായും തരംതിരിച്ചിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത സ്ഥാപനങ്ങളിൽ കേരളീകൃത

പരിശോധന സംവിധാനം ഏർപ്പെട്ടതുന്നത് സംബന്ധിച്ച് താഴെ പറയുന്ന നിർദ്ദേശങ്ങൾ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചുകൊണ്ട് പരാമർശം (3) പ്രകാരം മുൻപെട്ടവിച്ച് ഉത്തരവ് പുതുക്കി ഉത്തരവാക്കണ.

മുനിസിപ്പാലിറ്റി/മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷൻ

1. പുതിയ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് ലെസൻസ് നൽകുമ്പോൾ സ്വീകരിക്കേണ്ട

പരിശോധനാ നിർദ്ദേശങ്ങൾ

1994-லെ കേരള മുനിസിപ്പാലിറ്റി നിയമത്തിലെ വകുപ്പ് 447 പ്രകാരം പുതയ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് ലൈസൻസ് നൽകുന്നതിന്, ആവശ്യമായ എല്ലാ രേഖകളും ഉൾപ്പെടെ അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുന്നോൾ അണ്ട് ദിവസത്തിനകം ലൈസൻസ് നൽകണമെന്ന് നിയമത്തിൽ വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത വകുപ്പിൽ ലൈസൻസ് നൽകുന്നതിന് മുമ്പ് സ്ഥല പരിശോധന നടത്തണമെന്ന് നിഷ്കർഷിക്കുന്നില്ല. എന്നാൽ 1994-ലെ കേരള മുനിസിപ്പാലിറ്റി നിയമത്തിലെ വകുപ്പ് 334 എ(2) പ്രകാരം, (1)-ഓം ഉപവകുപ്പിൽ വിനിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള കെട്ടിടങ്ങൾ, സ്ഥാപനങ്ങൾ, സ്ഥലങ്ങൾ എന്നിവയ്ക്ക് പ്രസ്തുത ഉപവകുപ്പിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള പ്രകാരം മാലിന്യ സംസ്കരണത്തിനുള്ള സംവിധാനങ്ങൾ അവയുടെ നിർമ്മാണ വേളയിൽക്കെന്ന് ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതും അപ്രകാരമുള്ള സംവിധാനങ്ങൾ ഇല്ലാത്തവയ്ക്ക് പ്രവർത്തനാനമതിയോ ലൈസൻസോ കെട്ടിട നമ്പരോ മുനിസിപ്പാലിറ്റി നൽകാൻ പാടില്ലാത്തതുമാണ് എന്ന് നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുണ്ട്. അതോടൊപ്പം 1994-ലെ കേരള മുനിസിപ്പാലിറ്റി നിയമത്തിലെ വകുപ്പ് 492(10)-ൽ ലൈസൻസ് ആവശ്യമുള്ള സ്ഥലങ്ങൾ പരിശോധിക്കേണ്ട് സെക്രട്ടറിയുടെ ചുമതലയായിരിക്കുമെന്ന് വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. മേൽ സാഹചര്യത്തിൽ അനുബന്ധത്തിൽ പറയുന്ന MSME (low category) -യിൽ പെടാത്തതും പൊല്യൂഷൻ കൺട്രോൾ ബോർഡിൽ സമ്മതപത്രം നിഷ്കർഷിക്കാത്തതുമായ മീഡിയം, ഹൈ വിഭാഗത്തിൽ പെടുന്ന സ്ഥാപനങ്ങളിൽ മാലിന്യ സംസ്കരണ സംവിധാനം ഉണ്ടെന്ന് സെക്രട്ടറിയോ സെക്രട്ടറി ചുമതലപ്പെടുത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥനോ പരിശോധിച്ച് ഉറപ്പ് വരുത്തേണ്ടതും അതിനനുസരമായി ഒരു Compliance certificate നല്കേണ്ടതുമാണ്. ഈത് ലൈസൻസ് ലഭിക്കുന്നതിനുള്ള ഒരു മുൻ വ്യവസ്ഥയാണ്. ഈതിനുള്ള അപേക്ഷ ലഭിച്ച 5 പ്രസ്തുതി ദിവസത്തിനകം compliance/Non compliance certificate നൽകേണ്ടതാണ്. ആയത് നല്കാത്ത പക്ഷം അപേക്ഷ compliance certificate ആയി പരിഗണിക്കേണ്ടതാണ്. Compliance certificate ഉൾപ്പെടെ ലൈസൻസ് നൽകുന്നതിന് ആവശ്യമായ എല്ലാ രേഖകളും സഹിതം പൂർണ്ണമായ അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുന്നോൾ 5 ദിവസത്തിനകം തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ ലൈസൻസ് നൽകേണ്ടതാണ്.

‘compliance certificate’ MSME-யில் പെട്ട സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് (low category) ബാധകമല്ല.

மீயியா,, ஹை விடுதலைக்குப் பிறகு நடவடிக்கை செய்யப்பட்டு வருகிறது. மீயியா,, ஹை விடுதலைக்குப் பிறகு நடவடிக்கை செய்யப்பட்டு வருகிறது.

പെടാത്തതുമായ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് പ്രത്യേക 'compliance certificate' തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ നൽകേണ്ട ആവശ്യമില്ല.

2. നിലവിലുള്ള സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നടത്തുന്ന പരിശോധന സംബന്ധിച്ച്

2011-ലെ കേരള മുനിസിപ്പാലിറ്റി (വ്യവസായങ്ങൾക്കും ഹാക്കറികൾക്കും വ്യാപാരങ്ങൾക്കും സംരംഭക പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കും മറ്റ് സേവനങ്ങൾക്കും ലൈസൻസ് നൽകൽ) ചടങ്ങൾ പ്രകാരം മെമ്പ്രോ എൻ്റർപ്രൈസസ്, മിനി എൻ്റർപ്രൈസസ്, സ്കാൾ എൻ്റർപ്രൈസസ്, മീഡിയം എൻ്റർപ്രൈസസ്, ലാർജ് എൻ്റർപ്രൈസസ് എന്നീ വിഭാഗങ്ങളായി തിരിച്ച് ഹീസ് ഇടാക്കിയാണ് ലൈസൻസ് നൽകുന്നത്. പരിശോധനയുടെ ആവശ്യത്തിലേക്കായി മേൽ സ്ഥാപനങ്ങളെ അന്വബന്ധത്തിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന പ്രകാരം വിവിധ കാറ്റഗറികളിലായി തരം തിരിച്ചിരിക്കുന്നു.

ലോ കാറ്റഗറി വിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ട സ്ഥാപനങ്ങളിൽ മുന്ന് വർഷത്തിലെറിയുള്ള മീഡിയം കാറ്റഗറി വിഭാഗത്തിൽ ഉൾപ്പെട്ട സ്ഥാപനങ്ങളിൽ രണ്ട് വർഷത്തിലെറിയുള്ള ഒരു കാറ്റഗറി വിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ടുന്ന സ്ഥാപനങ്ങളിൽ വർഷത്തിൽ ഒരു തവണയുമായി പരിശോധനകൾ നിജപ്പെട്ടതേണ്ടതാണ്.

3. പരാതികളിലേയുള്ള പരിശോധന

പരാതികൾ ലഭിച്ചാൽ സെക്രട്ടറിയുടെ അനവാദ ഉത്തരവോട് തുടർന്മ സെക്രട്ടറിയോ, സെക്രട്ടറി ചുമതലപ്പെടുത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥനോ സ്ഥല പരിശോധന നടത്താൻ പാടുള്ളൂ. പരിശോധന നടത്തുന്നതിന് മുൻപ് 1998-ലെ കേരള മുനിസിപ്പാലിറ്റി ആള്ളിലെ 529, 530 എന്നീ വകുപ്പുകളിൽ നിഷ്പർഷിച്ചിരിക്കുന്ന പ്രകാരം അറിയിപ്പ് നൽകിയിരിക്കേണ്ടതാണ്. അടിസ്ഥാനമില്ലാത്ത പരാതികളിലേലും പേരം വിലാസവും വെളിപ്പെടുത്താത്ത പരാതികളിലേലും ഒരു സ്ഥാപനത്തിൽ നിരന്തരം പരിശോധനകൾ നടത്തുന്നത് ഒഴിവാക്കേണ്ടതാണ്. ഒരു സ്ഥാപനത്തിൽ ഒരേ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ തന്നെ തുടർച്ചയായി പരിശോധന നടത്തുന്ന സാഹചര്യം ഒഴിവാക്കേണ്ടതാണ്. ഓൺലൈൻ കൗൺസിൽ തവണ ഒരു സ്ഥാപനത്തിൽ പരിശോധന നടത്തേണ്ടിവരുന്ന പക്ഷം വൃത്ത്യസ്ത ഉദ്യോഗസ്ഥരെ നിയോഗിക്കേണ്ടതാണ്. പരിശോധനയിൽ പരാതി കെട്ടിച്ചുമച്ചതോ അടിസ്ഥാനമില്ലാത്തതോ വ്യക്തിവിദേശത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിലുള്ളതോ ആണെന്ന് പരിശോധന ഉദ്യോഗസ്ഥന് ബോധ്യം വരുന്നപക്ഷം ആയത് വ്യക്തമായി റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

4. പരിശോധന സംബന്ധിച്ച നടപടിക്രമം

മാലിന്യ പരിപാലനം, ശുചികരണം, തുടങ്ങി നഗരസഭകളുടെ അധികാര പരിധിയിൽ വരുന്ന വിഷയങ്ങൾ മാത്രമേ പരിശോധന പരിധിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്താവു. മറ്റ് ഏജൻസികൾ/വകുപ്പുകളുടെ അധികാര പരിധിയിൽ വരുന്ന കാര്യങ്ങൾ തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ പരിശോധിക്കേണ്ടതില്ല

പരിശോധന സംബന്ധിച്ച വിവരം സ്ഥാപനമുടമയെ മുൻകൂട്ടി അറിയിക്കേണ്ടതാണ്. പരാതിയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് പരിശോധനയെങ്കിൽ സ്ഥാപന ഉടമ ആവശ്യപ്പെടുന്ന പക്ഷം പരാതിയുടെ പകർപ്പ് ടിയാന് നൽകേണ്ടതാണ്. ആവശ്യമെങ്കിൽ പരിശോധന മാബൈൽ ഫോൺ ഉൾപ്പെടുത്തുന്ന ഉപയോഗിച്ച് വീഡിയോ രേക്കോർഡിംഗ് ചെയ്യേണ്ടതാണ്. സ്ഥാപന ഉടമ ആവശ്യപ്പെടുന്ന പക്ഷം പരിശോധന വീഡിയോ

റിക്കോർഡിംഗ് ചെയ്യുന്നതിന് അദ്ദേഹത്തെ അനവഭിയ്ലീഡ്റാൺ. വിവിധ പരാതികളിൽ മേൽ നടത്തുന്ന പരിശോധന സംഖ്യയിൽ മഹസർ/റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കേണ്ടതും പകർപ്പു സ്ഥാപന ഉടമഫ്റ്റ് നൽകേണ്ടതുമാണ്. പരിശോധന നടത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥതെട ഒരു ലിസ്റ്റ് ലഭ്യത അനുസരിച്ച് സെക്രട്ടറി തയ്യാറാക്കേണ്ടതും ആയതിൽ നിന്നും തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുന്ന (random selection) ഉദ്യോഗസ്ഥരെ പരിശോധനക്കായി നിയോഗിക്കേണ്ടതുമാണ്. കോർപ്പറേഷൻകളിൽ നിർബന്ധമായും മറ്റൊരു ശരംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ, പരിശോധന നടത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥതെട ലഭ്യതയ്ക്ക് അനുസരിച്ചും വേണം ഈ സംവിധാനം ഏർപ്പെടുത്തേണ്ടത്.

വേണും ഈ സംവയാനം ഏറ്റവും പൂർണ്ണമായാണ്.
 1994 ലെ കേരള മുനിസിപ്പാലിറ്റി നിയമം വകുപ്പ് 448, 477 പ്രകാരം നടത്തുന്ന
 പരിശോധനകൾക്കും മനഷ്യ ജീവന് അപത്തു ഉണ്ടാകുന്ന സംഗതികളിൽ
 അടിയന്തരമായി നടത്തുന്ന പരിശോധനകൾക്കും മേൽ നിർദ്ദേശങ്ങൾ
 ബാധകമാകുന്നതല്ല.

പണ്ണായത്ത്

പാല്പായൽ 1. പുതിയ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് ലൈസൻസ് നൽകുന്നോൾ സീക്രിക്കേറ്റ് പരിശോധനാ നിർദ്ദേശങ്ങൾ

1996-ലെ കേരള പണ്ഡായത്ത് രാജ് (വ്യവസായങ്ങൾക്ക് ഫാക്ടറികൾക്ക് വ്യാപാരങ്ങൾക്ക് സംരഭക പ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക് മറ്റ് സേവനങ്ങൾക്ക് ലൈസൻസ് നൽകൽ) ചടങ്ങൾ പ്രകാരം, പുതിയ വ്യാപാര സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് ലൈസൻസ് നൽകുന്നതിന്, ആവശ്യമായ എല്ലാ രേഖകളിൽ ഉൾപ്പെടെ അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കപ്പോൾ ബന്ധപ്പെട്ട സ്ഥാപനത്തിന്റെ ഒക്യുപൺസി സംബന്ധിച്ച ഗ്രാമ പണ്ഡായത്ത് ഓഫീസിലെ രേഖകൾ പരിശോധിച്ച് ഉറപ്പുവരുത്തി എഴ് ദിവസത്തിനകം ലൈസൻസ് നൽകേണ്ടതാണ്. 1994-ലെ കേരള പണ്ഡായത്ത് രാജ് നിയമത്തിലെ 232, 233 എന്നീ വകുപ്പുകളിൽ ലൈസൻസ് നൽകുന്നതിനു മുമ്പ് സ്ഥല പരിശോധന നടത്തണമെന്ന് നിശ്ചർഷ്ണിക്കുന്നില്ല. എന്നാൽ 1994-ലെ കേരള പണ്ഡായത്ത് രാജ് നിയമത്തിലെ വകുപ്പ് 219 വി(2) പ്രകാരം, (1)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ വിനിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള കെട്ടിടങ്ങൾ, സ്ഥാപനങ്ങൾ, വി(2) പ്രകാരം, (1)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ വിനിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള കെട്ടിടങ്ങൾ, സ്ഥാപനങ്ങൾ, സ്ഥലങ്ങൾ എന്നിവയ്ക്ക് പ്രസ്തുത ഉപവകുപ്പിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള പ്രകാരം മാലിന്യ സ്ഥലങ്ങൾ എന്നിവയ്ക്ക് പ്രസ്തുത ഉപവകുപ്പിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള സംവിധാനങ്ങൾ അവയുടെ നിർമ്മാണ വേളയിൽത്തന്നെ സംസ്കരണത്തിനുള്ള സംവിധാനങ്ങൾ അവയുടെ നിർമ്മാണ വേളയിൽക്കൊണ്ടുള്ള അപ്രകാരമുള്ള സംവിധാനങ്ങൾ ഇല്ലാതവയ്ക്കുന്നതു പ്രവർത്തനാനുമതിയോ ലൈസൻസോ കെട്ടിട നമ്പരോ ഗ്രാമപണ്ഡായത്ത് നൽകാൻ പാടില്ലാത്തതുമാണ് എന്ന് നിശ്ചർഷ്ണിച്ചിട്ടുണ്ട്. മേൽ സാഹചര്യത്തിൽ അനുബന്ധത്തിൽ പറയുന്ന MSME (low category) -യിൽ പെടാത്തതും പൊലുള്ളം കണ്ടേണ്ടാൾ ബോർഡിന്റെ പരമ്പരാഗതം നിശ്ചർഷ്ണിക്കാത്തതുമായ മീഡിയം, ഹൈ വിഭാഗത്തിൽ പെട്ട സമ്പത്പത്രം സംവിധാനങ്ങൾ മാലിന്യ സംസ്കരണ സംവിധാനം ഉണ്ടായിട്ടുണ്ട് സെക്രട്ടറിയോ സെക്രട്ടറി സ്ഥാപനങ്ങളുടെ മാലിന്യ സംസ്കരണ സംവിധാനം ഉണ്ടായിട്ടുണ്ട് പരിശോധിച്ച് ഉറപ്പ് വരുത്തേണ്ടതും ആമതലപ്പെടുത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥനോ പരിശോധിച്ച് ഉറപ്പ് വരുത്തേണ്ടതും അതിനനുസൃതമായി ഒരു Compliance certificate നല്കേണ്ടതുമാണ്. ഇതിന് ആവശ്യമായ ഉദ്യോഗസ്ഥരെ തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപന സെക്രട്ടറി നിയോഗിക്കേണ്ടതാണ്. ഇത് ഉദ്യോഗസ്ഥരെ തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപന സെക്രട്ടറി നിയോഗിക്കേണ്ടതാണ്. ഇതിനുള്ള അപേക്ഷ ലഭിച്ച് 5 ലൈസൻസ് ലഭിക്കുന്നതിനുള്ള ഒരു മുൻ വ്യവസ്ഥയാണ്. ഇതിനുള്ള അപേക്ഷ ലഭിച്ച് 5 പ്രവൃത്തി ദിവസത്തിനകം compliance/Non-compliance certificate നൽകേണ്ടതാണ്.

ആയത് നല്കാത്ത പക്ഷം അപേക്ഷ compliance certificate ആയി പരിഗണിക്കേണ്ടതാണ്. Compliance certificate ഉൾപ്പെടെ ലൈസൻസ് നൽകുന്നതിന് ആവശ്യമായ എല്ലാ രേഖകളും സഹിതം പൂർണ്ണമായ അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുന്നോൾ 7 ദിവസത്തിനകം തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ ലൈസൻസ് നൽകേണ്ടതാണ്.

ഉറവിടത്തിൽ തന്നെ മാലിന്യം സംസ്കരിക്കണമെന്ന 219(ബി) പ്രകാരമുള്ള 'compliance certificate' MSME-യിൽ പെട്ട സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് (low category) സ്വാധകമല്ല.

മീഡിയം, ഹൈ വിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ട ചില സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് പൊലുഷൻ കൺടോൾ ബോർഡ് മാലിന്യ സംസ്കരണത്തിനുള്ള സംവിധാനം പരിശോധിച്ച് NOC നൽകുന്നുണ്ട്. അതിനാൽ പൊലുഷൻ കൺടോൾ ബോർഡിന്റെ കൂടിയിൽപ്പെട്ട നിഷ്കർഷിക്കുന്ന മീഡിയം, ഹൈ വിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ടതും എന്നാൽ MSME-യിൽ പെടാത്തതുമായ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് പ്രത്യേക 'compliance certificate' തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ നൽകേണ്ട ആവശ്യമില്ല.

2. നിലവിലുള്ള സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നടത്തുന്ന പരിശോധന സംബന്ധിച്ച്

1996-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (വ്യവസായങ്ങൾക്കും ഹാക്കർകൾക്കും വ്യാപാരങ്ങൾക്കും സംരക്ഷക പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കും മറ്റ് സേവനങ്ങൾക്കും ലൈസൻസ് നൽകൽ) ചടങ്ങൾ പ്രകാരം മെങ്കോ എൻ്റർപ്രൈസസ്, മിനി എൻ്റർപ്രൈസസ്, സൂശ്രേഷ്ട്യുകൾ പ്രകാരം മെങ്കോ എൻ്റർപ്രൈസസ്, മീഡിയം എൻ്റർപ്രൈസസ്, ലാർജ് എൻ്റർപ്രൈസസ് എന്നീ വിഭാഗങ്ങളായി തിരിച്ച് ഫീസ് ഇടക്കാക്കിയാണ് ലൈസൻസ് നൽകുന്നത്. പരിശോധനയുടെ ആവശ്യത്തിലേക്കായി മേൽ സ്ഥാപനങ്ങളെ അനുബന്ധത്തിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന പ്രകാരം വിവിധ കാറ്റഗറികളിലായി തരം തിരിച്ചിരിക്കുന്നു.

ലോ കാറ്റഗറി വിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ട സ്ഥാപനങ്ങളിൽ മുന്ന് വർഷത്തിലൊരിയ്ക്കും മീഡിയം കാറ്റഗറി വിഭാഗത്തിൽ ഉൾപ്പെട്ട സ്ഥാപനങ്ങളിൽ രണ്ട് വർഷത്തിലൊരിയ്ക്കും ഹൈ കാറ്റഗറി വിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ടുന്ന സ്ഥാപനങ്ങളിൽ വർഷത്തിൽ ഒരു തവണയുമായി പരിശോധനകൾ നിജപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

3. പരാതികളിലേയുള്ള പരിശോധന

പരാതികൾ ലഭിച്ചാൽ സെക്രട്ടറിയോ സെക്രട്ടറി ചുമതലപ്പെടുത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥനോ പരിശോധന നടത്തേണ്ടതാണ്. പരിശോധന നടത്തുന്നതിന് മുൻപ് സ്ഥാപനത്തിന് 1998-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് ആക്ത് (പ്രവേശിക്കാനും പരിശോധന നടത്താനുമുള്ള അധികാരങ്ങളും നിയന്ത്രണങ്ങളും നിബന്ധനകളും) ചടങ്ങൾ പ്രകാരം നിയമാനുസൂത്രം അറിയിപ്പ് നൽകിയിരിക്കേണ്ടതാണ്. അടിസ്ഥാനമില്ലാത്ത പരാതികളിലും പേരും വിലാസവും വെളിപ്പെടുത്താത്ത പരാതികളിലേയും ഒരു സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നെന്ന പരിശോധനകൾ നടത്തുന്നത് ഒഴിവാക്കേണ്ടതാണ്. ഒന്നിലധികം തവണ ഒരു സ്ഥാപനത്തിൽ പരിശോധന നടത്തേണ്ടിവരുന്ന പക്ഷം വ്യത്യസ്ത ഉദ്യോഗസ്ഥരെ നിയോഗിക്കേണ്ടതാണ്. പരിശോധനയിൽ പരാതി കെട്ടിച്ചുതോ അടിസ്ഥാനമില്ലാത്തതോ വ്യക്തിവിഭേദത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിലുള്ളതോ ആണെന്ന് പരിശോധന ഉദ്യോഗസ്ഥന് ബോധ്യം വരുന്ന പക്ഷം ആയത് റിപ്പോർട്ടിൽ വ്യക്തമാക്കിയിരിക്കേണ്ടതാണ്.

4. പരിശോധന സംബന്ധിച്ച നടപടിക്രമം

മാലിന്യ പരിപാലനം, ശുചികരണം, തുടങ്ങി നഗരസഭകളുടെ അധികാര പരിധിയിൽ വരുന്ന വിഷയങ്ങൾ മാത്രമേ പരിശോധന പരിധിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്താണ്. മറ്റൊരു ഏജൻസികൾ/വകുപ്പുകളുടെ അധികാര പരിധിയിൽ വരുന്ന കാര്യങ്ങൾ തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ പരിശോധിക്കേണ്ടതില്ല.

പരിശോധന സംബന്ധിച്ച വിവരം സ്ഥാപനമുടമയെ മുൻകൂട്ടി അറിയിക്കേണ്ടതാണ്. പരാതിയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് പരിശോധനയെക്കിൽ സ്ഥാപന ഉടമ അവശ്യപ്പെടുന്ന പക്ഷം പരാതിയുടെ പകർപ്പ് കിയാന് നൽകേണ്ടതാണ്. ആവശ്യമെങ്കിൽ അവശ്യപ്പെടുന്ന പക്ഷം പരാതിയുടെ പകർപ്പ് കിയാന് നൽകേണ്ടതാണ്. ആവശ്യപ്പെടുന്ന പക്ഷം പരിശോധന മൊണ്ട് ഉൾപ്പെടെ ഉപയോഗിച്ച് വീഡിയോ റൈറ്റിംഗ് പരിശോധന മൊബൈൽ ഫോൺ ഉൾപ്പെടെ ഉപയോഗിച്ച് വീഡിയോ ചെയ്യേണ്ടതാണ്. സ്ഥാപന ഉടമ ആവശ്യപ്പെടുന്ന പക്ഷം പരിശോധന വീഡിയോ ചെയ്യേണ്ടതാണ്. അവശ്യപ്പെടുന്ന പക്ഷം പരിശോധന സംബന്ധിച്ച മഹസർ/റീപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കേണ്ടതും പകർപ്പ് സ്ഥാപന ഉടമയ്ക്ക് നൽകേണ്ടതുമാണ്.

1996-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം വകുപ്പ് 233 പ്രകാരം നടത്തുന്ന പരിശോധനകൾക്കും മനഷ്യ ജീവന് ആപത്തു ഉണ്ടാക്കുന്ന സംഗതികളിൽ അടിയന്തരമായി നടത്തുന്ന പരിശോധനകൾക്കും മേൽ നിർദ്ദേശങ്ങൾ ബാധകമാക്കുന്നതില്ല.

കാറ്റഗറി അടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള തരംതിരിവ് അനബന്ധമായി ചേർത്തിട്ടുണ്ട്.

(ഗവർണ്ണറുടെ ഉത്തരവിൽ പ്രകാരം)

ശാരദ മരളീയരൻ എഎ.എ.എസ്

അധികാരിയിൽ ചീഫ് സെക്രട്ടറി

1. ജോയിൻ്റ് സെക്രട്ടറി, വാൺഡ്ര വ്യവസായ മന്ത്രാലയം, ഡി.പി.എഫ്.എ.റി.ഗവൺമെന്റ് ഓഫ് ഇന്ത്യ (ആമുഖ കത്ത് സഹിതം)
2. പഞ്ചായത്ത് ഡയറക്ടർ, തിരുവനന്തപുരം.
3. നഗരകാരു ഡയറക്ടർ, തിരുവനന്തപുരം.
4. മുഖ്യമന്ത്രാലയകൾ, തിരുവനന്തപുരം.
5. അക്കാദമികൾ (ആധിക്ര-1 / ആധിക്ര-2), തിരുവനന്തപുരം.
6. ഡയറക്ടർ, കേരള ലോകൽ ഫണ്ട് ഓഫീസ് വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം.
7. എല്ലാ പഞ്ചായത്ത് ഡെപ്പോട്ടി ഡയറക്ടർമാർക്കും (പഞ്ചായത്ത് ഡയറക്ടർ മുഖ്യമന്ത്രാലയക്കും).
8. എല്ലാ റിജിയണൽ ജോയിൻ്റ് ഡയറക്ടർമാർക്കും (നഗരകാരു ഡയറക്ടർ മുഖ്യമന്ത്രാലയക്കും).
9. എല്ലാ പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറിമാർക്കും (പഞ്ചായത്ത് ഡയറക്ടർ മുഖ്യമന്ത്രാലയക്കും).
10. എല്ലാ മന്ത്രിസ്ഥാപനത്തിൽ കോർപ്പറേഷൻ മന്ത്രിസ്ഥാപനത്തിൽ സെക്രട്ടറിമാർക്കും (നഗരകാരു ഡയറക്ടർ മുഖ്യമന്ത്രാലയക്കും).
11. എസ്റ്റിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ, കെ.എസ്.എ.ഡി.സി, തിരുവനന്തപുരം.
12. എസ്റ്റിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ, ഇൻഫർമേഷൻ കേരള മിഷൻ, തിരുവനന്തപുരം.

13. വ്യവസായ(ജെ)വകുപ്പ്
14. സ്കൂള് ഫയൽ/ഓഫീസ് കോപ്പി.

ഉത്തരവിൽ പ്രകാരം

S.P.M
സെക്കചൻ ഓഫീസർ

അരന്നവന്യം

1. ലോ കാറ്റഗറി
മെമക്രൂ എൻ്റർപ്പ്രൈസസ്, മിനി എൻ്റർപ്പ്രൈസസ്
2. മീഡിയം കാറ്റഗറി
സ്കാൾ എൻ്റർപ്പ്രൈസസ്, മീഡിയം എൻ്റർപ്പ്രൈസസ്
3. വൈ കാറ്റഗറി
ലാർജ് എൻ്റർപ്പ്രൈസസ്