



കേരള സർക്കാർ

സംഗ്രഹം

തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് - മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി - മെറ്റീരിയൽ പ്രവൃത്തികൾ നിരോധിച്ച് കൊണ്ടുള്ള ഉത്തരവ് വരുന്നതിനു മുൻപ് ഏറ്റുടന്നെ പ്രവൃത്തികൾക്ക് പേര് മെന്ത് നൽകുന്നതിന് ജില്ലാ പ്രോഗ്രാം കോർഡിനേറ്റർക്ക് അനുവാദം നൽകി ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.ഡി) വകുപ്പ്

സ.ഉ.(സാധാ). 1865/13/തസ്വഭവ

തീയതി തിരുവനന്തപുരം, 16.07.2013

- പരാമർശം: 1. 31.03.2012-ലെ സ.ഉ.(സാധാ.) 93/12/തസ്വഭവ.
2. 03.05.2013-ലെ 14-ാമത് സംസ്ഥാന തൊഴിൽ ഉറപ്പ് കൗൺസിൽ യോഗത്തിന്റെ നടപടിക്കുറിപ്പ്.
3. മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി മിഷൻ സംബന്ധിക്കുന്ന 06.06.2013-ലെ 25358/ഇ.ജി.എസ്.2/13/ ആർ.ഇ.ജി.എസ്(x) നമ്പർ കത്ത്.

ഉത്തരവ്

മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിൽ ഉറപ്പ് പദ്ധതി പ്രവൃത്തികളിൽ സാധനസാമഗ്രികളുടെ വാങ്ങലും സംഭരണവും വിനിയോഗവും സംബന്ധിച്ച് സുചന(1) പ്രകാരം ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നതിനു മുൻപ് പല പഞ്ചായത്തുകളിലും കമ്പി, സിമൻസ്, കരിക്കല്ല് തുടങ്ങിയ നിർമ്മാണ വസ്തുകൾ വാങ്ങി ഉപയോഗിക്കുന്നതരത്തിലുള്ള പ്രവൃത്തികൾ ചെയ്തുവരുന്നതായി കണ്ണടത്തിയതിനെ തുടർന്ന് ചുവടെ പറയുന്ന നിർദ്ദേശങ്ങൾ മിഷൻറെയറീക്കർ നൽകിയിരുന്നു.

- പരീക്ഷണാട്ടിസ്ഥാനത്തിൽ സാധന ഘടകക്ക് ഉൾപ്പെട്ട പ്രവൃത്തികൾ ഏറ്റുകൂടുവാൻ പ്രത്യേക അനുമതി നൽകിയിട്ടുള്ള പഞ്ചായത്തുകൾ ഒഴിച്ച് സാധന ഘടകക്ക് ഉള്ള പ്രവൃത്തികൾ National Rural Employment Guarantee Scheme ഏറ്റുകൂടുവാൻ പാടില്ല.
- ഓരോ പ്രവൃത്തികൾക്കും മസ്തകാശ് ഇഷ്യൂ ചെയ്യുന്നതിനു മുൻപായി ബോക്സ് പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർമാർ ഓരോവർക്കിലും സാധനഘടകത്തിന്റെ

വിശദാംശങ്ങൾ പരിശോധിക്കുകയും സാധനസാമഗ്രികൾ സംഭരിക്കേണ്ട പ്രവൃത്തികൾക്ക് മസ്റ്റർറോൾ നൽകുവാൻ പാടുള്ളതലുണ്ട്.

2. എന്നാൽ മെൽ പ്രസ്താവിച്ച നിർദ്ദേശം പുരപ്പെടുവിക്കുന്നതിനുമുൻപ് മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിൽ ഉറപ്പ് പദ്ധതിയിൽ കീഴിൽ ഒരുപ്പുറത്തെ പ്രവൃത്തികൾക്കായി വാങ്ങിയതും ഉപയോഗിച്ചതുമായ സാധനസാമഗ്രികളുടെ വില നൽകാൻ കഴിയാത്ത സാഹചര്യം ചില പദ്ധതിയുടെ ഉള്ളിനാൽ 03.05.2013-ൽ കുടിയ 14-ാമത് സംബന്ധം തൊഴിൽ ഉറപ്പ് കമ്മൺസിലിന്റെ യോഗം ഈ വിഷയം വിലയിരുത്തുകയുണ്ടായി. ജില്ലയിൽ സാധനസാമഗ്രികളുടെ നിരക്കുകൾ, വിദഗ്ദ്ധ/അർദ്ധ-വിദഗ്ദ്ധ തൊഴിലാളികൾക്കുള്ള കൂലി എന്നിവ സംബന്ധിച്ച നിർദ്ദേശങ്ങൾ പരിശോധിക്കുന്നതിനും ബോക്സ് പദ്ധതിയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ നിരക്കുകൾ അംഗീകരിക്കുന്നതിനുമായി സുചന(1) ഉത്തരവ് പ്രകാരം രൂപീകരിച്ചിട്ടുള്ള ജില്ലാതല കമ്മിറ്റി പ്രസ്തുത പദ്ധതിയുടെ ഉള്ളിലെ പ്രവൃത്തികൾ പരിശോധിച്ച് ചുവടെ പറയുന്ന കാര്യങ്ങൾ വിലയിരുത്തി തയ്യാറാക്കിയ റിപ്പോർട്ടിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ പ്രവൃത്തികളിൽ ഉപയോഗിച്ച അനുവദനീയമായ സാധനസാമഗ്രികളുടെ വിലന്തകുന്നതിന് ജില്ലാ പ്രോഗ്രാം കോർഡിനേറ്റർക്ക് അനുവദം നൽകുന്നതിന് സുചന(2)തീരുമാന പ്രകാരം സുചന(3) തോന്ത്രം മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിൽ ഉറപ്പ് പദ്ധതി മിഷൻഡയറക്ടർ ശുപാർശ ചെയ്തിട്ടുണ്ട്.

1. പ്രവൃത്തി ഒരുപ്പുറത്തെ വേളയിൽ ഗ്രാമപദ്ധതികൾ തൊഴിൽ ഉറപ്പ് നിയമം അനുശാസിക്കുന്ന വിധത്തിൽ വേതന സാധന അനുപഠം (60:40) പാലിച്ചിരിക്കും.
2. അവലംബിച്ച നിരക്കുകൾ പ്രവൃത്തി ഒരുപ്പുറത്തെ വേളയിൽ നിലവിലുണ്ടായിരുന്ന അംഗീകൃത നിരക്കുകളായിരിക്കും.
3. പ്രസ്തുത പ്രവൃത്തികൾ തൃപ്തികരമായി പൂർത്തീകരിച്ചതായിരിക്കും.
4. വാർഡ്ദയൽ വിജിലൻസ് & മോണിറ്ററിംഗ് കമ്മിറ്റി പരിശോധിച്ച് തൃപ്തികരമായി പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ചതായി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിരിക്കും.
3. സർക്കാർ ഇക്കാര്യം വിശദമായി പരിശോധിച്ചു. ജില്ലയിൽ സാധനസാമഗ്രികളുടെ നിരക്കുകൾ, വിദഗ്ദ്ധ/അർദ്ധ-വിദഗ്ദ്ധ തൊഴിലാളികൾക്കുള്ള

കുലി എന്നിവ സംബന്ധിച്ച നിർദ്ദേശങ്ങൾ പരിശോധിക്കുന്നതിനും ബോക്സ്
പണ്ണായത്ത് അടിസ്ഥാനത്തിൽ നിരക്കുകൾ അംഗീകരിക്കുന്നതിനുമായി
രൂപീകരിച്ചിട്ടുള്ള ജില്ലാതല കമ്മിറ്റി പ്രവൃത്തികൾ പരിശോധിച്ച് മുകളിൽ
ചേർത്തിരിക്കുന്ന കാര്യങ്ങൾ വിലയിരുത്തി തയ്യാറാക്കിയ റിപ്പോർട്ടിന്റെ
അടിസ്ഥാനത്തിൽ പ്രവൃത്തികളിൽ ഉപയോഗിച്ച അനുവദനീയമായ
സാധനസാമഗ്രികളുടെ വിലനൽകുന്നതിന് ജില്ലാ പ്രോഗ്രാം കോർഡിനേറ്റർക്ക്
അനുവാദം നൽകി ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

തവർണ്ണരുടെ ഉത്തരവിൽ പ്രകാരം,

കെ.പി.ചന്ദ്രപ്രകാശ്,

തവഞ്ചേരൻ അധികാരിയായി സെക്രട്ടറി

To

1. ഗ്രാമവികസന കമ്മീഷണർ, തിരുവനന്തപുരം.
2. വിഷൻ ഡയറക്ടർ, ഇന്ത്യാജാതാസി ഓൺലൈ ഗ്രാഫീസ് താഴീലുറപ്പ് പദ്ധതി,
തിരുവനന്തപുരം.
3. എല്ലാ ജില്ലാകളക്ടർ/ജീല്ലാ ഔദ്യോഗിക്കുന്നത്രഖരിക്കും
4. പണ്ണായത്ത് ഡയറക്ടർ, തിരുവനന്തപുരം
5. എല്ലാ ബേജോക്ക് പണ്ണായത്ത് സെക്രട്ടറി/പ്രസിഡന്റ്‌ഓർക്കും (ഗ്രാമവികസന കമ്മീഷണർ
മുഖ്യമന്ത്രി)
6. എല്ലാ ഗ്രാമ പണ്ണായത്ത് സെക്രട്ടറി/പ്രസിഡന്റ്‌ഓർക്കും(പണ്ണായത്ത് ഡയറക്ടർ
മുഖ്യമന്ത്രി)
7. പ്രിൻസിപൽ അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ (ഓഫീസ്), തിരുവനന്തപുരം
8. അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ (എംബി), തിരുവനന്തപുരം
9. റംഗറക്ടർ, ഇൻഫർമേഷൻ കേരള വിഷൻ, തിരുവനന്തപുരം
10. കരുതൽ ഫയൽ/ഓഫീസ് കോഡി

ഉത്തരവിൽ പ്രകാരം

സെക്രട്ടറി ഓഫീസർ