

## പ്രാഥം & ഇ മെയിൽ



## കേരള സർക്കാർ

സം.പി.എസ്.1/9/2020/തസ്വഭവ.(2)

தனிச் சப்புகளை (பி.எஸ்.) வகுப்பு,  
திதவாநத்துறை, தியதி, 24.01.2020

സർക്കുലർ

விஷயம்:- த.ஸு.த.வ. - 14-ஃ கேரள நியமனம் 18-ஃ ஸமேல்க் கால சோநூல்களை முடிவடி யமாசமய நியமனம் செக்டுனியற்றில் உடுமாக்கப்பட்டத்- மாற்றுகிறது என்கின்றத்- ஸ.வுடியீ

14-0 කෙරුණ නියමසභාගයක 18-0 සමේහුන 2020 ජෘවලි 29-0 තීයති මූතල 2020 පෙනුවට 12-0 තීයති බර නිශ්චිත තීතමානිඩ්‍රිලික්සාන හා සමේහුන කාලත් බුදුමානපැවුම මුවුමුත්‍රියු/බුදුමානපැවුම තැනුම සයා අරො වක්පු මත්‍රියු. නියමසභාග තොරුණාසේක් උත්තර ගත්කවාන් නිශ්චිත තීව්‍යයාසේක් ඇවරය තොරුණාසේක් ඇවරය තොරුණාසේක්.

ബഹു.മുഖ്യമന്ത്രി : 2020 ഫെബ്രുവരി 3 & 11

வஹி.தகுதேஶ ஸயயங்களை வகுப்பு மற்று : 2020 கெபூவரி 10

தனும் சுயங்களை வகுப்புமாயி வென்றீப்புட் அரசுங்கூடி சோடியேஸ்ர்க் ஸமயவெளித்துமாயி முடிப்பு  
நகைக்கந்திகாயி ஆவட சேர்த்திரிக்கண மாற்றி நிரநேஷன்ஸ் ஆற்பெடுவிக்கண

1. നിയമസഭാ ചോദ്യങ്ങൾ നിയമസഭയിൽ വെണ്ട സെസ്റ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിച്ചാലുകൾ തന്നെ നോഡൽ ഓഫീസർമാർ, അതാത് വകുപ്പ്/സ്ഥാപനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ചോദ്യങ്ങൾ ഡാംബൾ ലോറ്റ് ചെയ്ത് മറുപടി തയ്യാറാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ അടിയന്തരമായി സികിരിക്കേണ്ടതും, തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പിലെ ബന്ധപ്പെട്ട സെക്ഷണരക്കർക്ക് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതുമാണ്.
  2. നിയമസഭാ ചോദ്യങ്ങൾക്ക് വകുപ്പ് തലവന്മാർ മറുപടി നൽകുന്നോൾ മറുപടി കത്തിൽ ബന്ധപ്പെട്ട സർക്കാർ ഫയൽ / കത്ത് നാമർ തുത്യമായും സൂചിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
  3. ചോദ്യം വെണ്ട സെസ്റ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിച്ച പരമാവധി രണ്ട് ദിവസത്തിനകം മറുപടി/താഴ്വാലിക മറുപടി ബന്ധപ്പെട്ട സെക്ഷണരക്കളിൽ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്. മറുപടി ബന്ധപ്പെട്ട സെക്ഷണരക്കളിൽ ലഭിച്ചവെന്ന് നോഡൽ ഓഫീസർമാർ തുത്യമായും ഉറപ്പുകേണ്ടതാണ്.
  4. അസംഖ്യ ചോദ്യങ്ങളുടെ മറുപടി സർക്കാർ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന സമയപരിധിക്കും സമർപ്പിക്കുന്നതിൽ വരുത്തുന്ന വീഴ്ച മുതൽരഹമായി കണക്കാക്കുന്നതും വീഴ്ച വരുത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെയാളിൽ അചൂടക്ക നടപടികൾ സികിരിക്കുന്നതുമാണ്.
  5. അസംഖ്യ സമയത്ത് നിയമിക്കപ്പെട്ടുന്ന നോഡൽ ഓഫീസർമാർ ഹോണ്സ് മൊബൈൽ ഹോണ്സ് തുത്യമായി അറുപ്പ് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.
  6. നിയമസഭാ ചോദ്യങ്ങൾക്ക് താഴ്വാലിക മറുപടിയാണ് നല്കുന്നതെങ്കിൽ അതിലെ മറുപടി 7 ദിവസത്തിനകം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.
  7. നിയമസഭാ സമ്മേളനം നടക്കുന്നോൾ ഓഫീസൽസ് ഗാലറിയിൽ വകുപ്പുതലത്തിലെ ഉദ്യോഗസ്ഥർ കർഷൻമായും ഉണ്ടാക്കേണ്ടതാണ്. പ്രസ്തുത ഉദ്യോഗസ്ഥർ അന്ന് തന്നെ വകുപ്പുമായി ബന്ധപ്പെട്ട നിയമസഭയിൽ നടന്ന ചർച്ചകളെയും നടപടികളെയും സംബന്ധിച്ച് ഒരു ലഘൂവിവരണം തയ്യാറാക്കി വകുപ്പ് സെക്രട്ടറിയും സമർപ്പിക്കേണ്ടതും പകർപ്പ് തദ്ദേശ സ്വയം ഭരണ പാർലമെന്റി കാര്യ വകുപ്പിന് നൽകേണ്ടതുമാണ്.
  8. നിയമസഭാ സമ്മേളനം നടക്കുന്ന കാലയളവിൽ എല്ലാ വകുപ്പ് അദ്യുക്തശരമായം ഫോഡ് കൂർട്ടേഴ്സിൽ ഹാജരാണ്ടായിട്ടിക്കേണ്ടതാണ്. അടിയന്തര പ്രാധാന്യമുള്ള ഒരുപ്പാർടിക്കമോ വകുത്തിപരമോ ആയ കാരണങ്ങളാൽ ഫോഡ് കൂർട്ടേഴ്സ് വിട്ട് പോകേണ്ടിവരികയാണെങ്കിൽ ആയതിന് പീപ്പ് സെക്രട്ടറിയുടെയും ബന്ധപ്പെട്ട മന്ത്രിമാരുടെയും മുൻകൂർ അനുമതി വാങ്ങേണ്ടതും നിയമസഭാ സമ്മേളനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ചർച്ചകൾ യോഗങ്ങൾ എന്നിവയിൽ പങ്കെടുത്തേണ്ടതുമാണ്.

9. ഓനിലയിക്ക് വകുപ്പുകളുടെ ഘുമതല വഹിക്കുന്ന വകുപ്പ് അധിക്ഷേഷണമാർ ചീഫ് സെക്രട്ടറിയുടെയും ബന്ധപ്പെട്ട വകുപ്പുകൾ കൈകൊരും ചെയ്യുന്ന മന്ത്രിമാത്രങ്ങളും മുൻകൂർ അനുമതിയോടെ മാത്രമേ സഭാ സമ്മേളന കാലത്ത് ഹൈക്കുർട്ടേഴ്സ് വിട്ടുള്ള യാത്രകൾ നടത്താൻ പാടുള്ളൂ

ആർ.എസ്.കല്ലൻ  
സ്റ്റേഷ്യൽ സെക്രട്ടറി  
അധിക്ഷേഷണൽ ചീഫ് സെക്രട്ടറിക്ക് വേണ്ടി

പണ്ണംയത്ത് ഡയറക്ടർ, തിരവന്നന്തപുരം

ഗ്രാമ വികസന കമ്മീഷൻ, നന്തൻകോട്, കവടിയാർ.പി.ഒ., തിരവന്നന്തപുരം

നഗരകാര്യ ഡയറക്ടർ, സ്വരാജ് ഡവൻ, നന്തൻകോട്, തിരവന്നന്തപുരം

ചീഫ് എഞ്ചിനീയർ, തദ്ദേശ സ്വയം ഭരണ വകുപ്പ്, തിരവന്നന്തപുരം

ചീഫ് ടണി പ്രാനർ, തിരവന്നന്തപുരം

എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ, കട്ടംബരയും, തിരവന്നന്തപുരം

ചീഫ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ, ലൈഫ് മിഷൻ, തിരവന്നന്തപുരം

ഡയറക്ടർ, കേരള ഇൻസീറ്റുട്ട് ഓഫ് പ്രോക്റ്റൽ അബ്സ്റ്റ്രക്യൂഷൻ, തൃശ്ശൂർ

എക്സിക്യൂട്ടീവ് ചെയർമാൻ & ഡയറക്ടർ, ഇൻഫർമേഷൻ കേരള മിഷൻ, തിരവന്നന്തപുരം

മാനേജിംഗ് ഡയറക്ടർ, കേരള അർബൻ & ദുരിക്ക പിന്നാൺഷൂൾ കോർപ്പറേഷൻ, തിരവന്നന്തപുരം

എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ, മുചിതു മിഷൻ, തിരവന്നന്തപുരം

സെക്രട്ടറി, തിരവന്നന്തപുരം വികസന അതോറിറ്റി, തിരവന്നന്തപുരം

സെക്രട്ടറി, വിശാല കൊച്ചി വികസന അതോറിറ്റി, കൊച്ചി

സെക്രട്ടറി, ഗോശ്രി എലുവൻ്റെ വികസന അതോറിറ്റി,

പ്രോജക്ട് ഡയറക്ടർ, കേരള ലോകൽ ഗവൺമെന്റ് സർവീസസ് ഡെലിവറി പ്രോജക്ട്, തിരവന്നന്തപുരം

മിഷൻ ഡയറക്ടർ, മഹാത്മാഗാന്ധി ഓഫീസ് ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് മിഷൻ

മാനേജിംഗ് ഡയറക്ടർ, കൂനിൽ കേരള കമ്പനി ലിമിറ്റഡ്, തിരവന്നന്തപുരം

മെന്സർ സെക്രട്ടറി, കേരള സ്കൂള് ദുരിക്ക റോഡ് സ്വയം ഡെവലപ്മെന്റ് എജൻസി, സ്വരാജ് ഡവൻ, നന്തൻകോട്,

കവടിയാർ.പി.ഒ., തിരവന്നന്തപുരം

ഡയറക്ടർ ഡയറക്ടർ ലിമിറ്റഡ്, സ്വരാജ് ഡവൻ, നന്തൻകോട്, തിരവന്നന്തപുരം

മിഷൻ ഡയറക്ടർ, സ്കൂള് മിഷൻ മാനേജ്മെന്റ് യൂണിറ്റ്, അമുൽ, ദി.സി.15/166, വിപഞ്ചിക അന്ത്യൂർ, അൽത്തറ നഗർ, വെള്ളയുപല ലെവോഡൻ എക്സ്ചേഞ്ചിന് പുരകിൽ, ശാസ്ത്രമംഗലം.പി.ഒ., തിരവന്നന്തപുരം 695 010

ചീഫ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ, ടിവാൻറ്റും സ്കൂൾട്ട് സിറ്റി, 4-ാം നില, തിരവന്നന്തപുരം മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷൻ  
അന്ത്യൂർ, വികാസ് ഡവൻ, തിരവന്നന്തപുരം - 695 033

ചീഫ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ, കൊച്ചിൻ സ്കൂൾട്ട് സിറ്റി മിഷൻ ലി., 10-ാം നില, റവന്യൂ ടീബർ പാർക്ക് അവന്റു  
കൊച്ചി 682 011

ഉത്തരവിൽ പ്രകാരം

സെക്രട്ടറി ഓഫീസർ

പകർപ്പ്- ബഹു. തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ് മന്ത്രിയുടെ ഗ്രേവ്യർ സെക്രട്ടറിക്ക്

തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ് അധിക്ഷേഷണൽ ചീഫ് സെക്രട്ടറിയുടെ പി.എസ്.ഒ.

തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ് പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറിയുടെ (റൂൽ) പി.എസി.സ്

✓തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ് സ്റ്റേഷ്യൽ സെക്രട്ടറിയുടെ സി.എ.ക്ക്

തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പിലെ എല്ലാ ഓഫീസർമാർക്കും

എല്ലാ സെക്രട്ടറികൾക്കും