



"ഭരണഭാഷ മാതൃഭാഷ"



## കേരള സർക്കാർ

ന.ഡി.ഡി.2/177/2019/ത.സ.ഡ.വ

തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.ഡി.) വകുപ്പ്  
തിരുവനന്തപുരം, തീയതി: 04.06.2019

### സർക്കലർ

വിഷയം: ത.സ.ഡ.വ-ലോക പരിസ്ഥിതി ഭിന്നം ജൂൺ 5- വുക്ഷതെത്ത നടൽ കർമ്മ പദ്ധതി  
മാർഗ്ഗ നിർദ്ദേശങ്ങൾ പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച്

ലോക പരിസ്ഥിതി ഭിന്നമായ ജൂൺ 5-ന് സംസ്ഥാന സർക്കാർ നടപ്പാക്കാൻ ദ്രോശിക്കുന്ന വുക്ഷതെത്തകൾ നടപ്പിടിപ്പിക്കുന്ന കർമ്മപദ്ധതി സംബന്ധിച്ച് തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് ആവശ്യ ചേർത്തിരിക്കുന്ന മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

- 1). 2019 മെയ് 27 മുതൽ ആണ് വന്ന വകുപ്പ് (സോഷ്യൽ ഹോറസ്റ്റി) വുക്ഷതെത്തകൾ വിതരണം ചെയ്ത് തുടങ്ങുന്നത്. അതത് ജില്ലയിലെ സോഷ്യൽ ഹോറസ്റ്റി അസിസ്റ്റന്റ് കൺസൾവറ്റുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് തെക്കൾ ശേഖരിക്കുന്നതിന് തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ മുൻകൈ എടുക്കേണ്ടതുണ്ട്.
- 2). ഓരോ തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളും ആ പ്രദേശത്തെ മറ്റ് തദ്ദേശസ്വാപനങ്ങളുമായി ചേർന്ന് വാഹന സൗകര്യം എൻപ്പാടാക്കി വുക്ഷതെത്തകൾ ശേഖരിച്ച് കൊണ്ടുപോകേണ്ടതും സ്ഥാപനത്തിലെ ഉദ്യോഗസ്ഥരടക്കമുള്ളവരുടെ സഹകരണത്തോടെ തദ്ദേശസ്വാപനത്താടനബന്ധിച്ച് സൂക്ഷിക്കുകയും ഉചിതമായ രീതിയിൽ നട്ടുവരുത്തി പരിപാലിക്കേണ്ടതുമാണ്.
- 3). വുക്ഷതെത്തകളുടെ ടാൻസ്ഫോർമേഷൻ മറ്റ് ഒഴിവാക്കാനാവാത്ത ചെലവുകൾക്കുമായി പരമാവധി 10,000/--യുടെ വരെ ഓരോ തദ്ദേശസ്വാപനത്തിനും തന്നെ ഘട്ടിൽനിന്നോ സ്വാം ഘട്ടിൽനിന്നോ ചെലവഴിക്കാവുന്നതാണ്.
- 4). ഓരോ പ്രദേശത്തിനും അന്നയോജ്യമായ വുക്ഷതെത്തകൾ ശേഖരിക്കുവാൻ നടപ്പിടിപ്പിക്കാൻ ശ്രദ്ധിക്കാം. തദ്ദേശസ്വാപനങ്ങളുടെ അധിനന്തരത്തിലൂള്ള പരമുകൾ, ഒഴിവും ഇടങ്ങൾ, പൊതു ഇടങ്ങൾ തുടങ്ങി തന്നീൻ്തടങ്ങളും തന്നീൻ്തടങ്ങൾ വുക്ഷതെത്തകൾ നടന്നതിനായി കണ്ണാട്ടി യമാവിധി കഴികൾ കാലേത്തട്ടി എടുക്കേണ്ടതും.

തെക്കൻ ലഭിക്കേണ്ട നടപടിയുമാണ്.

- 5). തൊഴിലുറപ്പ് തൊഴിലാളികളേയും ഉപകരണങ്ങളും പരമാവധി ഉപയോഗപ്പെടുത്തി നടന്നതിനും പരിപാലിക്കുന്നതിനും പദ്ധതി ഉണ്ടാവുണ്ട്. അതുപോലെ തന്നെ കുടുംബങ്ങൾ സി.ഡി.എസുകളേയും കുടുംബങ്ങൾ പ്രവർത്തകരേയും പരമാവധി ഉപയോഗപ്പെടുത്താവുന്നതാണ്.
- 6). അതിജീവന നിരക്ക് അവലോകനം ചെയ്യുന്നതിലേക്കായി വന്ന് വകുപ്പിൽ നിന്ന് എറ്റവാദുണ്ട് തെക്കളുടെയും, പൊതുജനങ്ങൾക്ക് വിതരണം ചെയ്യുക, പൊതുസ്ഥലത്ത് നടക എന്നിങ്ങനെയുള്ള ടി തെക്കളുടെ ഉപയോഗത്തിന്റെയും വിശദമായ ആകെ കണക്ക് വാർഷ്യത്തിലും, പഞ്ചായത്ത് തലത്തിലും പ്രത്യേകം എഴുതി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.
- 7). വിതരണം നടത്തിയ തെക്കൾ സീകർച്ച് വ്യക്തികളുടെ വിവരങ്ങൾ (ആധാർ, വോട്ടർ കാർഡ്, ഫോട്ടോ പതിച്ച തിരിച്ചറിയൽ കാർഡ് എന്നിവയുടെ കോപ്പ്) ഓരോത്തർക്കും വിതരണം ചെയ്ത തെക്കളുടെ എല്ലാം എന്നിവ പ്രത്യേകം രജിസ്ട്രിൽ തയ്യാറാക്കി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതും, ആയതിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ ഒരു കോപ്പ് വന്ന് വകുപ്പിന് കൈമാറുന്നതിനും പഞ്ചായത്തിയുടെ ബാധ്യസ്ഥരായിരിക്കും.
- 8). ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് തലത്തിലെ പ്രവർത്തനങ്ങൾ എകോപിപ്പിച്ച് നടപ്പിലാക്കുന്നതിന് ബന്ധപ്പെട്ട പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി നേതൃത്വം നൽകേണ്ടതാണ്. തെക്കൾ വിതരണം നടത്തുന്നതിനോടൊപ്പം, നടക്കശിഞ്ഞ വുക്കശത്തെക്കൾക്ക് പരിപാലനം ഉറപ്പാക്കുന്നതിനും, വളർച്ച വിലയിൽത്തുന്നതിനും, മുൻകാലങ്ങൾ വിതരണം നടത്തിയ തെക്കളുടെ വർഷം തിരിച്ചുള്ള എല്ലാം, അതിജീവന ശതമാനം എന്നിവ നിർണ്ണയിച്ച് രേഖപ്പെടുത്തി വന്ന് വകുപ്പിന് നൽകുന്നതിലേക്കായി വാർഷ്യത്തിലും, ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് തലത്തിലും, ജില്ലാതലത്തിലും കാര്യ നിർവ്വഹണ വിലയിൽത്തൽ കമ്മിറ്റികൾ നിർബന്ധമായും ആവികരിക്കേണ്ടതാണ്. പഞ്ചായത്ത് മുഖ്യന വിതരണം ചെയ്യുന്ന തെക്കളുടെ അതിജീവനശതമാനം തിട്ടപ്പെടുത്തി അതാതുവർഷം ഡിസംബർ 31-ന് മുൻപ് വന്ന് വകുപ്പിന് നൽകേണ്ടതാണ്. ഓരോ തലത്തിലുമുള്ള കമ്മിറ്റികളുടെ ഘടന താഴെപറയും പ്രകാരമായിരിക്കും.

ക്രമ നമ്പർ	വാർഡ് തലം	ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് തലം	ജില്ലാതലം	റീംബർക്ക്
1	പഞ്ചായത്ത് പ്രതിനിധി	സെക്രട്ടറി/ പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി	ജില്ലാപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി	ചെയർമാൻ
2	കൂഷി അസിസ്റ്റന്റ്	കൂഷി ഓഫീസർ	ജില്ലാ കൂഷി ഓഫീസർ	മെമ്പർ
3	ഫോറസ്റ്റ്	റൈഡിംഗാഫീസർ	എ.സി.എഫ് / ഫോറസ്റ്റ്	മെമ്പർ

4	പണ്ണായത്ത് മെമ്പർ	പണ്ണായത്ത് പ്രസിദ്ധീക്ക്	ജില്ലാ പണ്ണായത്ത് മെമ്പർ പ്രസിദ്ധീക്ക്
5	എൻ.ജി.എ. പ്രതിനിധി	എൻ.ജി.എ. പ്രതിനിധി	എൻ.ജി.എ. പ്രതിനിധി മെമ്പർ

മേൽപ്പറഞ്ഞവരിൽ ഏതെങ്കിലും മുന്നപേരടങ്ങുന്ന കമ്മിറ്റിയുടെ തീരുമാനങ്ങൾ എൻ്റെ ക്ഷാമമായി കണക്കാക്കി അംഗീകരിക്കാവുന്നതാണ്. മേൽപ്പറഞ്ഞ കമ്മിറ്റികൾ ആപീകരിച്ച് പ്രവർത്തിപ്പിക്കേണ്ട ചുമതല ബന്ധപ്പെട്ട ചെയർമാനായിരിക്കാം.

മിന്നിമോൾ റഫി  
യെപ്പട്ടി സെക്രട്ടറി

പ്രിൻസിപ്പൽ ചീഫ് കൺസൾവേറ്റർ ഓഫ് ഫോറസ്റ്റ് റിംഗ് (സാമൂഹ്യ വനത്തിലെ കരണം) തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പിന് കീഴിൽ വരുന്ന എല്ലാ വകുപ്പ് അഭ്യുക്ഷണാർക്കും/ മിഷൻ ചീഫ്മാർക്കും എല്ലാ കോർപ്പറേഷൻ മേയർ/സെക്രട്ടറിമാർക്കും (നഗരകാര്യ ഡയറക്ടർ മുഖേന) എല്ലാ മുൻസിപ്പൽ ചെയർമാൻ/സെക്രട്ടറിമാർക്കും (നഗരകാര്യ ഡയറക്ടർ മുഖേന) എല്ലാ ഗ്രാമ/ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് പ്രസിഡന്റ്/സെക്രട്ടറിമാർക്കും (പഞ്ചായത്ത് ഡയറക്ടർ മുഖേന) എല്ലാ സ്കൂളുകൾ പഞ്ചായത്ത് പ്രസിഡന്റ്/സെക്രട്ടറിമാർക്കും (ഗ്രാമവികസന കമ്മീഷണർ മുഖേന) എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ, ഇൻഫോർമേഷൻ കേരള മിഷൻ

പകർപ്പ്: ബഹു.തദ്ദേശസാധ്യംഭരണ വകപ്പ് മന്ത്രിയുടെ പ്രൈവറ്റ് സെക്രട്ടറിക്ക്  
തദ്ദേശസാധ്യംഭരണ വകപ്പ് പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറിയുടെ പി.എസിന്  
തദ്ദേശസാധ്യംഭരണ വകപ്പ് സ്നേഹ്യത്തോടു കൂടി സെക്രട്ടറിയുടെ പി.എസിന്  
താഴേക്ക് സാധ്യംഭരണ വകപ്പ് സ്നേഹ്യത്തോടു കൂടി സെക്രട്ടറിയുടെ പി.എക്ക്  
ഇൻഫോർമേഷൻ & പബ്ലിക് റിലേഷൻസ് (വൈബ് സെസ്റ്റിൽ  
പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതിന്)

ഉത്തരവിൽ പ്രകാരം

  
ஸി.ജെ.ജയരാമൻ