



കേരള സർക്കാർ

നമ്പർ. 55225/ഡിഡി3/2012/തസ്വഭവ

തസ്വഭവ (ഡിഡി) വകുപ്പ്
തിരുവനന്തപുരം
തീയതി: 17/09/2012

സർക്കുലർ

വിഷയം :- ഗാന്ധിജിയന്തി/ഗ്രാമവികസന വാരം 2012 - സംഘടിപ്പിയ്ക്കേണ്ട പ്രവർത്തനങ്ങൾ - നിർദ്ദേശങ്ങൾ - സംബന്ധിച്ച്.

ഗാന്ധിജിയന്തി ദിനമായ ഒക്ടോബർ 2 മുതൽ ഒരാഴ്ചക്കാലം ത്രിതല പഞ്ചായത്തുകളുടെ ആഭിമുഖ്യത്തിൽ ഗ്രാമവികസന വാരമായി ആഘോഷിയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ഗ്രാമവികസന വാർത്തിൽ വിവിധ തദ്ദേശ സ്വയം ഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുടെയും പൊതുസ്ഥാപനങ്ങളുടെയും നേതൃത്വത്തിൽ ശുചിത്വദിനം സംഘടിപ്പിയ്ക്കുന്നതിനും വികസന പരിപാടികളുടെ പ്രവർത്തനങ്ങൾ ഉൾക്കൊള്ളിക്കേണ്ടതുന്നതിനും തീരുമാനിച്ചിട്ടുണ്ട്. ശുചിത്വദിനം, മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി, ഇന്ദിരാ ഭവന പദ്ധതി, തദ്ദേശ ഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ പദ്ധതി പ്രവർത്തനങ്ങൾ, വിവിധ കേന്ദ്രാവിഷ്കൃത പദ്ധതികൾ എന്നിവ പ്രകാരം പുതിയ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക് തുടക്കമിടുന്നതിനും, തുടക്കമിട്ട പ്രവർത്തനങ്ങളുടെയും പ്രോജക്ടുകളുടെയും നിർവ്വഹണം ഉൾക്കൊള്ളിക്കേണ്ടതുന്നതിനും നിർവ്വഹണം അന്തിമ ഘട്ടത്തിലുള്ള പദ്ധതികളുടെ പൂർത്തീകരണത്തിനുമുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

ഗാന്ധിജിയന്തി/ഗ്രാമവികസന വാരത്തിൽ ഓരോ ദിവസവും സംഘടിപ്പിയ്ക്കേണ്ട പ്രവർത്തനങ്ങൾ ചുവടെ കൊടുത്തിരിക്കുന്നു.

ഒക്ടോബർ 2 : ഗാന്ധിജിയന്തി ദിനമായ ഒക്ടോബർ 2 ന് പൊതുസ്ഥലങ്ങളിലെയും പൊതുസ്ഥാപനങ്ങളിലെയും വിദ്യാലയങ്ങളിലെയും ശുചീകരണ പ്രവർത്തനങ്ങൾ പൊതുജനപങ്കാളിത്തത്തോടെ വിപുലമായി സംഘടിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. നടപ്പു വർഷത്തിൽ ശുചിത്വദിനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട പ്രവർത്തനങ്ങൾ സംസ്ഥാന ശുചിത്വമിഷൻ ത്രിതല പഞ്ചായത്തുകൾ, കുടുംബശ്രീ, സാംസ്കാരിക/സന്നദ്ധ സംഘടനകൾ, എൻ.സി.സി, എൻ.എസ്.എസ് എന്നിവ നിശ്ചയിച്ച പരിപാടികളും പ്രവർത്തനങ്ങളും ഒക്ടോബർ 2ന് ആരംഭിക്കേണ്ടതാണ്. മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയിൽ 2013-2014 വർഷത്തേക്കുള്ള ലേബർ ബജറ്റ് തയ്യാറാക്കേണ്ട തൊഴിലാളികളുടെ ഗ്രാമസഭകൾ ഒക്ടോബർ 2 ന് ചേരുന്നതിന് ആവശ്യമായ നടപടികളും സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. എല്ലാ തദ്ദേശ സ്വയം ഭരണ സ്ഥാപനത്തിലും ഈ വാരാചരണത്തിന്റെ തുടക്കം ഒക്ടോബർ 2 ന് നടക്കണം.

ഒക്ടോബർ 3 : സ്വർണ്ണജിയന്തി ഗ്രാമസ്വരോസഗാർ യോഗത്തിൽ മുൻ വർഷങ്ങളിൽ സാമ്പത്തിക പ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക് ഏറ്റെടുത്തിട്ടുള്ള വ്യക്തിഗത/ഗ്രൂപ്പ് റോസഗാരികളുടെ യോഗം വിളിച്ച് ചേർക്കണം. ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് തലത്തിൽ എസ്.ജി.എസ്.വൈ കമ്മിറ്റിയുടെ നേതൃത്വത്തിലാണ് ഗുണഭോക്താക്കളെ വിളിയ്ക്കേണ്ടതും പ്രവർത്തനം വിലയിരുത്തേണ്ടതും മുൻപ് സഹായം നൽകിയ പ്രോജക്ടുകൾക്ക് വിപണന സാധ്യതകൾ കണ്ടെത്തുന്നതിനുള്ള പദ്ധതികൾ തയ്യാറാക്കേണ്ടതുമാണ്. ഇതിനുപുറമെ ബാങ്കുകളുടെ നേതൃത്വത്തിൽ റിക്കവറി ക്യാമ്പുകളുടെ മുന്നോടിയായുള്ള റിക്കവറി ക്യാമ്പയിൻ സംഘടിപ്പിക്കാവുന്നതാണ്.

ക്രോംബർ 4 : മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയിൽ പങ്കാളി കളാകാൻ സന്നദ്ധതയുള്ള, എന്നാൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്യാത്ത കുടുംബങ്ങളെ കണ്ടെത്തി അവർക്ക് ആവശ്യമായ നടപടികളിലൂടെ തൊഴിൽ ലഭ്യമാക്കുന്നതിനുള്ള പ്രചരണ പരിപാടികൾക്ക് തുടക്കം കുറിക്കേണ്ടതാണ്. ക്രോംബർ 4 പ്രത്യേക തൊഴിലുറപ്പ് ദിനമായി കണക്കാക്കി പുതിയ പ്രവർത്തനങ്ങൾ ആരംഭിക്കൽ, പ്രോജക്ട് മീറ്റിംഗുകൾ സംഘടിപ്പിക്കൽ ത്രിതല പഞ്ചായത്ത് തലങ്ങളിൽ ലേബർ ബജറ്റ് രൂപീകരണ പ്രക്രിയ സംബന്ധിച്ച സെമിനാറുകൾ സംഘടിപ്പിക്കൽ അഡ്വൈസറി കമ്മിറ്റികൾ വിളിച്ചുചേർക്കൽ എന്നീ പ്രവർത്തനങ്ങൾ ഏറ്റെടുക്കേണ്ടതാണ്.

ക്രോംബർ 5 : ഇന്ദിരാ ആവാസ് യോജന, പഞ്ചായത്തുകൾ മുഖേന നടപ്പിലാക്കുന്ന ഭവന നിർമ്മാണ പദ്ധതികളും ഫലപ്രദമായി നടപ്പിലാക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ചു ചർച്ച ചെയ്തു കർമ്മ പദ്ധതി തയ്യാറാക്കേണ്ടതാണ്. പദ്ധതി പൂർത്തീകരിച്ച വീടുകളുടെ താക്കോൽദാനം ആരംഭിച്ച പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ പൂർത്തീകരണം ത്വരിതപ്പെടുത്തുന്നതിനുള്ള നടപടികൾക്കുള്ള രൂപരേഖ തയ്യാറാക്കൽ, നടപ്പ് വർഷം വീട് അനുവദിച്ച ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് ധനസഹായം ലഭ്യമാക്കൽ എന്നീ പ്രവർത്തനങ്ങളും ക്രോംബർ 5 ന് ഏറ്റെടുക്കാവുന്നതാണ്.

ഇന്ദിരാ ആവാസ് യോജനയിൽ മുൻവർഷം ആരംഭിച്ച് പണി പൂർത്തിയാക്കാനുള്ള വീടുകൾ പൂർത്തിയാക്കുന്നതിന്, ഗുണഭോക്താക്കളുടെ യോഗം വിളിച്ച് ചേർത്ത് പണി പൂർത്തിയാക്കുന്നതിനുള്ള Plan & Action തയ്യാറാക്കേണ്ടതാണ്.

ക്രോംബർ 6 : സമ്പൂർണ്ണ ശുചിത്വ യജ്ഞം പരിപാടിയിൽ സംസ്ഥാനം അടിയന്തിര ശ്രദ്ധ പതിപ്പിക്കേണ്ട മേഖലയാണ്. ഗ്രാമ പ്രദേശങ്ങളിലെ ഖരശ്രവ മാലിന്യ പരിപാലന പ്രോജക്ടുകളുടെ രൂപീകരണവും നിർവ്വഹണവും ഓരോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെയും ഒരു വാർഡിൽ എങ്കിലും സംയോജിത ഖരമാലിന്യ സംസ്കരണത്തിനുള്ള പ്രോജക്ടുകൾ രൂപീകരിക്കുന്നതിനും ഖരമാലിന്യങ്ങളുടെ രൂക്ഷത മൂലം പ്രശ്നബാധിതമായി തീർന്ന സർക്കാർ സ്കൂൾ, മാർക്കറ്റ്, ആശുപത്രി, ഹോസ്റ്റൽ എന്നിവങ്ങളിൽ പ്രത്യേക പ്രോജക്ട് തയ്യാറാക്കുന്നതിനുമുള്ള ശീല്പശാല ക്രോംബർ 6 ന് സംഘടിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

ക്രോംബർ 7 : ആർ.ഐ.ഡി.എഫ് ൽ ആരംഭിച്ചിട്ടുള്ള പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ അവലോകനവും പൂർത്തീകരിച്ച പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ ഉത്ഫാടനവും ക്രോംബർ 7 ന് സംഘടിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഐ.ഡബ്ല്യു.എം.പി പദ്ധതിയിൽ വിശദമായ പ്രോജക്ട് റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കുന്ന പ്രവർത്തനങ്ങൾ പൂർത്തിയാക്കേണ്ടതാണ്. അനുവദിച്ചിട്ടുള്ള എല്ലാ പ്രോജക്ടുകളിലും ഏതെങ്കിലും ഒരു എൻട്രിപോയിന്റ് ആക്ടിവിറ്റിയെങ്കിലും ഈ കാലയളവിൽ ആരംഭിക്കേണ്ടതാണ്. കൂടാതെ ഐ.ഇ.സി പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ ഭാഗമായി ബ്ലോക്ക് തലത്തിൽ പ്രചരണ ജാഥകളോ/ബ്ലോക്ക്തല സെമിനാറോ സംഘടിപ്പിയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

ക്രോംബർ 8 : ഗ്രാമവികസന വാരം സമാപനം - ത്രിതല പഞ്ചായത്ത് തലത്തിൽ 2011-2012, 2012-13 വാർഷിക പദ്ധതികളുടെ പ്രവർത്തനങ്ങൾ വിലയിരുത്തുന്നതിന് യോഗം സംഘടിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. പി.എം.ജി.എസ്.വൈ പ്രകാരം പൂർത്തിയാക്കിയ പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ ഉത്ഫാടനവും പുതിയ പ്രവൃത്തികളുടെ ആരംഭവും ഈ ദിനത്തിൽ സംഘടിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഇത് കൂടാതെ സമാപന യോഗത്തിന്റെ മുന്നോടിയായി ശുചിത്വ സന്ദേശ പരയാത്ര നടത്തേണ്ടതാണ്. വീടുകൾ തോറ്റും കയറിയിറങ്ങി ശുചിത്വ സന്ദേശം പ്രചരിപ്പിക്കുകയാണ് ലക്ഷ്യം.

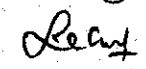
ഗാന്ധിജയന്തിയും/ഗ്രാമവികസന വാരവും സമുചിതമായി ആഘോഷിക്കുന്നതിന് വിവിധ തദ്ദേശ സ്വയം ഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് പുറമെ ജില്ലയിലെ ഗ്രാമവികസന വകുപ്പിലെ ജില്ലാ തല ഉദ്യോഗസ്ഥർ നേതൃത്വം നൽകേണ്ടതാണ്. ഭാരിദ്ര്യ ലഘൂകരണ യൂണിറ്റിലെ പ്രോജക്ട് ഡയറക്ടർ ത്രിതല പഞ്ചായത്തുകളുടെ സമാഹൃത റിപ്പോർട്ട് 20.10.2012 നകം ഗ്രാമവികസന കമ്മീഷണർ മുഖേന തദ്ദേശ സ്വയം ഭരണ വകുപ്പ് പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറിക്ക് നൽകേണ്ടതാണ്.

ഗ്രാമീണയന്ത്രി/ഗ്രാമവികസന വാതാചരണത്തിന്റെ ചെലവിലേക്കായി 5000/- രൂപയിൽ അധികരിക്കാത്ത തുക തദ്ദേശ സ്വയം ഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ തനത് ഫണ്ടിൽ നിന്നോ ജനറൽ പരീപ്പസ് ഗ്രാന്റിൽ നിന്നോ ചെലവഴിക്കുന്നതിനുള്ള യഥേഷ്ടാനുമതിയും ഇതിനാൽ നൽകുന്നു.

ശവർണ്ണരുടെ ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം
വീ.എസ്. സെനതിൽ
 പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി

1. എല്ലാ ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് പ്രസിഡന്റുമാർക്കും/സെക്രട്ടറിമാർക്കും (പഞ്ചായത്ത് ഡയറക്ടർ മുഖേന)
2. എല്ലാ നഗരസഭാ അഡ്യൂക്കർമാർക്കും/സെക്രട്ടറിമാർക്കും (നഗരസഭാ ഡയറക്ടർ മുഖേന)
3. എല്ലാ ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് പ്രസിഡന്റുമാർക്കും/സെക്രട്ടറിമാർക്കും (ഗ്രാമവികസന കമ്മീഷണർ മുഖേന)
4. എല്ലാ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പ്രസിഡന്റുമാർക്കും/സെക്രട്ടറിമാർക്കും (പഞ്ചായത്ത് ഡയറക്ടർ മുഖേന)
5. എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ, കുടുംബശ്രീ, തിരുവനന്തപുരം
6. പഞ്ചായത്ത് ഡയറക്ടർ, തിരുവനന്തപുരം
7. നഗരകാര്യ ഡയറക്ടർ, തിരുവനന്തപുരം
8. ഗ്രാമവികസന കമ്മീഷണർ, തിരുവനന്തപുരം
9. എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ, ശുചിത്വ മിഷൻ, പനവിള ഇംഗ്ലീഷൻ, തിരുവനന്തപുരം
10. എല്ലാ ജില്ലാ കളക്ടർമാർക്കും
11. എല്ലാ ജില്ലാ പ്ലാനിംഗ് ഓഫീസർമാർക്കും
12. എല്ലാ പഞ്ചായത്ത് ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർമാർക്കും (പഞ്ചായത്ത് ഡയറക്ടർ മുഖേന)
13. എല്ലാ കുടുംബശ്രീ മിഷൻ കോ - ഓർഡിനറ്റർമാർക്കും (എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ, കുടുംബശ്രീ)
14. എല്ലാ ദാരിദ്ര്യ നിർമ്മാർജ്ജന യൂണിറ്റ് പ്രോജക്ട് ഡയറക്ടർമാർക്കും
15. ഡയറക്ടർ, പബ്ലിക് റിലേഷൻസ്, തിരുവനന്തപുരം
16. എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ, ഐ.കെ.എം
17. ഓഫീസ് കോപ്പി / കരുതൽ ഫയൽ

പകർപ്പ്- 1. ഗ്രാമവികസന ആസൂത്രണ സാംസ്കാരിക വകുപ്പ് മന്ത്രിയുടെ പ്രൈവറ്റ് സെക്രട്ടറി
 2. പഞ്ചായത്ത് സാമൂഹ്യക്ഷേമവകുപ്പ് മന്ത്രിയുടെ പ്രൈവറ്റ് സെക്രട്ടറി.

ഉത്തരവിൻപ്രകാരം

 സെക്ഷൻ ഓഫീസർ