



കേരള സർക്കാർ

43839/ധി.എ/1/12/തസ്വഭവ.

തദ്ദേശസ്വയംഭരണ(ധി.എ)വകുപ്പ്,
തിരുവനന്തപുരം, തീയതി, 04.08.2012

സർക്കുലർ

വിഷയം:- ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഓഫീസിൽ പരസ്യബോർഡ്
സഹാപിക്കൽ-നിർദ്ദേശങ്ങൾ-സംബന്ധിച്ച്.

സൂചന:- 2/7/2009 ലെ സ.ഉ(കെ)നം.123/09/തസ്വഭവ

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകളിൽ പ്രിൻസ് ഓഫീസ് സംബന്ധം
എൻപ്പട്ടുത്തുനാതിന്നുള്ള മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ സൂചന ഉത്തരവു പ്രകാരം
പുറപ്പെട്ടവിച്ചിട്ടുണ്ട്. ആയതിന് പ്രകാരം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഓഫീസുകളിൽ
ഉദ്യാഗസ്ഥരുടെ പേരും അവർ വഹിക്കുന്ന ചുമതലകൾ സംബന്ധിച്ച് വിവരങ്ങളും
ഓഫീസിലെ റാജർ നിലയും പൊതുജനങ്ങൾക്ക് മനസ്സിലാക്കുന്നവിധം പരസ്യബോർഡ്
പ്രാർശിപ്പിക്കണമെന്ന നിർദ്ദേശം നൽകിയിട്ടുണ്ട്. എല്ലാ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകളിലും
അപ്രകാരം പരസ്യബോർഡ് സഹാപിക്കപ്പെട്ടിട്ടുണ്ടെന്നും അവ പരിപാലിക്കുന്നുണ്ടെന്നും
പരിശോധിച്ച് ഉറപ്പാക്കണമെന്ന്.

വി.ഡോഡ
അധികാരി സെക്രട്ടറി

ഉത്തരവിൽ പ്രകാരം

സെക്രട്ടറി ഓഫീസർ

പഞ്ചായത്ത് ഡയറക്ടർ.

എല്ലാ പഞ്ചായത്ത് ഡയപ്പുട്ടി ഡയറക്ടർമാർക്കും (പഞ്ചായത്ത് ഡയറക്ടർ മുഖേന)

എല്ലാ ജില്ലാ പൂണിംഗ് ഓഫീസർമാർക്കും

ചീഫ് എഞ്ചിനീയർ, തദ്ദേശസ്വയംഭരണ.വകുപ്പ്.

ധനികക്ഷേത്ര, ലോകൻ ഫണ്ട് ആഡിറ്റ്, തിരുവനന്തപുരം

ശുക്രക്കൂട്ടിവ് ചെയർമാൻ ആര്യ ഡയറക്ടർ, ഇൻഫർമേഷൻ കേരളമിഷൻ

ബോർഡ് പെൻഷൻമാർക്ക് ആഡിറ്റ് ഓഫീസർ

അക്കാദമിക്കൾ ജനറൽ (എ.ആർ.എ) കേരള, തിരുവനന്തപുരം (ഉപതിപ്പത്രം സഹിതം)

പകർപ്പ് :- പഞ്ചായത്ത് സാമൂഹ്യക്ഷേമവ്യം വകുപ്പ് മന്ത്രിയുടെ പ്രേപ്പറ്റ് സെക്രട്ടറിക്ക്

തദ്ദേശ സ്വയംഭരണവകുപ്പ്, പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറിയുടെ പി.എ.ക്ക്

തദ്ദേശ സ്വയംഭരണവകുപ്പ് സെക്രട്ടറിയുടെ പി.എ.ക്ക്.