കേരള സർക്കാർ

നം.31852/ഡിസി2/10/തസ്വഭവ.

തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ(ഡിസി) വകുപ്പ്,
തിരുവനന്തപുരം,
തീയതി: 11-8-2010.

സർക്കുലർ

വിഷയം:- തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ് - അംഗൻവാടികളിൽ ഭക്ഷ്യധാന്യങ്ങൾ സൂക്ഷിക്കുന്നതിന് പെട്ടി വാങ്ങുന്നത് - സംബന്ധിച്ച്.

സൂചന:- 1) സാമൂഹ്യ ക്ഷേമ വകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ ഐസിഡിഎസ്എ1-9713/08 നമ്പർ കത്ത്.
2) 21-7-10-ലെ കോ-ഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിയുടെ 2.39 നമ്പർ തീരുമാനം.

നല്ലരീതിയിൽ ഭക്ഷ്യധാന്യങ്ങൾ സൂക്ഷിക്കുവാൻ പല അംഗൻവാടികളിലും സംവിധാനമില്ലാത്തതിനാൽ ഭക്ഷ്യധാന്യങ്ങൾ വേഗത്തിൽ കേടുവരുന്ന സാഹചര്യം ഒഴിവാക്കാൻ ഭക്ഷ്യധാന്യം സൂക്ഷിക്കാനുള്ള പെട്ടി എല്ലാ അംഗൻവാടികളിലും ലഭ്യമാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ കൈക്കൊള്ളുവാൻ സാമൂഹ്യക്ഷേമ വകുപ്പ് ഡയറക്ടർ സർക്കാരിനോടഭ്യർത്ഥിച്ചിരുന്നു.

സർക്കാർ ഇക്കാര്യം വിശദമായി പരിശോധിക്കുകയുണ്ടായി. അംഗൻവാടികളിൽ ഭക്ഷ്യ സാധനങ്ങൾ കേടുകൂടാതെ സൂക്ഷിക്കുന്നതിന് ധാന്യപ്പെട്ടികൾ ലഭ്യമാക്കുവാൻ തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് അനുമതി നൽകുന്നു. താഴെപ്പറയുന്ന സ്പെസിഫിക്കേഷനുകളിലുള്ള പെട്ടികളിൽ നിന്നും അനുയോജ്യമായത് തെരഞ്ഞെടുത്ത് സിഡ്കോയുടെ നിയന്ത്രണത്തിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന സിഡ്കോ സെയിൽസ് എംപോറിയം എന്ന സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നും വാങ്ങി അംഗൻവാടികൾക്ക് ലഭ്യമാക്കാവുന്നതാണ്. ഇതിന് മെയിന്റനൻസ്/വികസന/തനത് ഫണ്ട് വിനിയോഗിക്കാവുന്നതാണ്.

.....................2/-

<u>സ്പെസിഫിക്കേഷൻ</u>

Sl No	Description	Quan-tity	Rate	Amount
	Rate for Rice box with lid			
(1)	Rice Box with lid(20g) GI sheet with supporting stiffness 3'x4'	1	4050	4050
	VAT 12.5%			506
	Cess 1%			5
	Develivery charge			100
	Total			4661
(2)	Rice Box with lid (22g) GI sheet with supporting stiffness 3'x4'size	1	3472	3472
	VAT,12.5%.			434
	Cess 1%			4
	Delivery charge			100
	Total			4010
(3)	Rice Box with lid and angle Frame(22g) GI sheet with supporting stiffness 3'x4'	1	5050	5050
	VAT 12.5%			631
	Cess 1%			6
	Delivery charge			100
	Total			5687

എസ്.എം.വിജയാനന്ദ്,
പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി.

പഞ്ചായത്ത് ഡയറക്ടർ, തിരുവനന്തപുരം.
നഗരകാര്യ ഡയറക്ടർ, തിരുവനന്തപുരം
ഗ്രാമവികസന കമ്മീഷണർ, തിരുവനന്തപുരം
എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ, ഇൻഫർമേഷൻ കേരള മിഷൻ.
സാമൂഹ്യ ക്ഷേമ ഡയറക്ടർ, തിരുവനന്തപുരം
പ്രിൻസിപ്പൽ അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ, (ആഡിറ്റ്), കേരള, തിരുവനന്തപുരം.
അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ, (എ ആന്റ് ഇ), കേരള, തിരുവനന്തപുരം.
എല്ലാ നഗരസഭ മേയർ/ചെയർമാൻമാർക്കും/സെക്രട്ടറിമാർക്കും (നഗരകാര്യ ഡയറക്ടർ മുഖേന)
എല്ലാ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പ്രസിഡന്റുമാർക്കും സെക്രട്ടറിമാർക്കും (പഞ്ചായത്ത് ഡയറക്ടർ മുഖേന)
എല്ലാ ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് പ്രസിഡന്റുമാർക്കും സെക്രട്ടറിമാർക്കും
(ഗ്രാമവികസന കമ്മീഷണർ മുഖേന)
എല്ലാ ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് പ്രസിഡന്റുമാർക്കും സെക്രട്ടറിമാർക്കും (പഞ്ചായത്ത് ഡയറക്ടർ മുഖേന)
എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ, ഐ.കെ.എം.
ഡയറക്ടർ, ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം.
സാമൂഹ്യ ക്ഷേമ വകുപ്പ്.
തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ (ഡിഎ) വകുപ്പ്.
ഓഫീസ് കോപ്പി/കരുതൽ ഫയൽ.
പകർപ്പ്:- തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ് മന്ത്രിയുടെ പ്രൈവറ്റ് സെക്രട്ടറി
തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ് പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറിയുടെ പി.എ.

ഉത്തരവിൻപ്രകാരം അയക്കുന്നത്,

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ.