

"ഭരണഭാഷ- മാതൃഭാഷ"



കേരള സർക്കാർ

സംഗ്രഹം

ത.സ്വ.ഭ.വ - തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് കമ്മിറ്റികളുടെ അധിക ചുമതലകൾ സംബന്ധിച്ച് - ഉത്തരവാകുന്നു.

തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ (ഇ.എം) വകുപ്പ്

സ.ഉ.(കൈ) നം.180/2020/ത.സ്വ.ഭ.വ തീയതി, തിരുവനന്തപുരം, 18/11/2020

പരാമർശം:- 1 സ.ഉ.(കൈ) നം. 179/2020/ത.സ്വ.ഭ.വ തീയതി, 12.11.2020.

ഉത്തരവ്

സംസ്ഥാനത്തെ തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ഭരണ നിർവ്വഹണത്തിനായി രൂപീകരിക്കപ്പെട്ട അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് കമ്മിറ്റികളുടെ പ്രവർത്തന നിർദ്ദേശങ്ങളും അധികാരങ്ങളും ചുമതലകളും സംബന്ധിച്ച മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച് പരാമർശം (1) പ്രകാരം ഉത്തരവായിരുന്നു. പ്രസ്തുത കമ്മിറ്റികളുടെ ചുമതലകളിൽ (പെരുമാറ്റ ചട്ടത്തിനു വിധേയമായി) ചുവടെച്ചേർക്കുന്നവ കൂടി ഉൾപ്പെടുത്തി ഉത്തരവാകുന്നു.

1. പൊതുമരാമത്ത് പ്രവൃത്തികളുടെ ബിൽ തുക നൽകൽ
2. വിവിധ ഇനങ്ങളിൽ തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ ഒടുക്കിയ ഡെപ്ലോസിറ്റ് തുക തിരിച്ചു നൽകൽ
3. കോടതി നടപടികളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ചെലവുകൾ
4. വാർഷിക പദ്ധതികളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ചെലവുകൾ

(ഗവർണ്ണറുടെ ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം)
ശാരദ മുരളീധരൻ ഐ എ എസ്
പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി

പഞ്ചായത്ത് ഡയറക്ടർ, തിരുവനന്തപുരം.
ഗ്രാമ വികസന കമ്മീഷണർ, തിരുവനന്തപുരം.
നഗരകാര്യ ഡയറക്ടർ, തിരുവനന്തപുരം.
ജില്ലാ കളക്ടർമാർ.
സെക്രട്ടറി, സംസ്ഥാന തെരഞ്ഞെടുപ്പ് കമ്മീഷൻ, തിരുവനന്തപുരം.
റവന്യൂ വകുപ്പ്.
ആരോഗ്യ വകുപ്പ്.

വിവര പൊതുജന സമ്പർക്ക വകുപ്പ്.

എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ, ഇൻഫർമേഷൻ കേരള മിഷൻ
ഡയറക്ടർ, സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്
അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ (ആഡിറ്റ്/ എ&ഇ), കേരള, തിരുവനന്തപുരം.
കരുതൽ ഫയൽ/ ഓഫീസ് കോപ്പി.

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ

പകർപ്പ് : ബഹു. മുഖ്യമന്ത്രിയുടെ പ്രൈവറ്റ് സെക്രട്ടറിക്ക്
ബഹു. തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ് മന്ത്രിയുടെ പ്രൈവറ്റ് സെക്രട്ടറിക്ക്
ബഹു. ആരോഗ്യ സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പ് മന്ത്രിയുടെ പ്രൈവറ്റ് സെക്രട്ടറിക്ക്
തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ് പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറിയുടെ സി.എ യ്ക്ക്
തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ് സ്പെഷ്യൽ സെക്രട്ടറിയുടെ സി.എ യ്ക്ക്
തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ് അഡീഷണൽ സെക്രട്ടറി (1) യുടെ സി.എ യ്ക്ക്