'ഭരണഭാഷ- മാതൃഭാഷ'

കേരള സർക്കാർ

സംഗ്രഹം

തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ്-കുടുംബശ്രീ-അന്യത്രസേവന കാലാവധി കഴിഞ്ഞ് അധികമായി ജോലി ചെയ്ത കാലയളവ്-ചട്ടങ്ങളിൽ ഇളവ് വരുത്തി-അന്യത്രസേവന കാലളവായി ക്രമീകരിച്ച്-ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു

തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ(ഐ.എ)വകുപ്പ്

സ.ഉ.(സാധാ) നം.88/2020/ത.സ്വ.ഭ.വ തീയതി,തിരുവനന്തപുരം, 10/01/2020

പരാമർശം:- 1 03.03.2016 തീയതിയിലെ സ.ഉ(സാധാ)നം.1072/2016/തസ്വഭവ.

2 കുടുംബശ്രീ എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടറുടെ 24.10.2019 -ലെ 2347/ഇ1/2016/കെ.എസ്.എച്ച്.ഒ നമ്പർ കത്ത്.

ഉത്തരവ്

കുടുംബശ്രീ കോഴിക്കോട് ജില്ലാ മിഷനിൽ ഓഫീസ് സെക്രട്ടേറിയൽ സ്റ്റാഫായി സേവനമനുഷ്ഠിച്ച കാസർഗോഡ് ചെങ്കള ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ക്ലർക്കായ ശ്രീ. മുനീബ്.എ, അന്യത്രസേവന കാലാവധി കഴിഞ്ഞും അധികമായി ജോലി 02/05/2017 മുതൽ 30/04/2018 വരെയുള്ള കാലയളവ് ക്രമീകരിച്ചു നൽകണമെന്ന് പരാമർശം(2) മുഖേന കുടുംബശ്രീ എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ അഭ്യർത്ഥിച്ചിരുന്നു.

(2) സർക്കാർ ഇക്കാര്യം വിശദമായി പരിശോധിച്ചു. ശ്രീ. മുനീബ്.എ, കുടുംബശ്രീ കോഴിക്കോട് ജില്ലാ മിഷനിൽ ഓഫീസ് സെക്രട്ടേറിയൽ സ്റ്റാഫായി അനുവദിച്ച അന്യത്രസേവന കാലാവധി കഴിഞ്ഞും ജോലിയൽ തുടർന്ന 02/05/2017 മുതൽ 30/04/2018 വരെയുള്ള കാലയളവ് കേരള സർവ്വീസ് റൂൾ ഭാഗം-1 , ചട്ടം 140(സി)യിൽ ഇളവു വരുത്തി അന്യത്ര സേവന കാലയളവായി ക്രമീകരിച്ച് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

(ഗവർണറുടെ ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം)
നന്ദന ആർ പി
അണ്ടർ സെക്രട്ടറി

എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ, കുടുംബശ്രീ, തിരുവനന്തപുരം
ബന്ധപ്പെട്ട വ്യക്തിക്ക്(പഞ്ചായത്ത് ഡയറക്ടർ മുഖാന്തിരം)
പഞ്ചായത്ത് ഡയറക്ടർ, തിരുവനന്തപുരം
എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ ഇൻഫർമേഷൻ കേരള മിഷൻ, തിരുവനന്തപുരം
പ്രിൻസിപ്പൽ അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ (ആഡിറ്റ്/എ&ഇ), കേരളം, തിരുവനന്തപുരം
ധനകാര്യ വകുപ്പ്(18.03.2019-ലെ ധെവ.4/112/18/ധന .പ്രകാരം)

സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ/ഓഫീസ് കോപ്പി.

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ