'ഭരണഭാഷ- മാതൃഭാഷ'

**കേരള സർക്കാർ**

**സംഗ്രഹം**

തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ് - കുടുംബശ്രീ - ജീവനക്കാര്യം - തിരുവനന്തപുരം ജില്ലാ മിഷനിൽ ഓഫീസ് സെക്രട്ടേറിയൽ സ്റ്റാഫായി സേവനമനുഷ്ഠിച്ച ശ്രീ. സുരേഷ് കുമാർ (യു.ഡി.ക്ലർക്ക്, വാമനപുരം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്)-അന്യത്ര സേവന കാലാവധി ക്രമീകരിച്ച് -ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു..

തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ(ഐ.എ)വകുപ്പ്

**സ.ഉ.(സാധാ) നം.2389/2019/ത.സ്വ.ഭ.വ** തീയതി,തിരുവനന്തപുരം, 28/10/2019

പരാമർശം:- 1 30.9.2013 തീയതിയിലെ സ.ഉ(സാധാ)നം.2145/2013/തസ്വഭവ.

2 03.05.2016 തീയതിയിലെ സ.ഉ (സാധാ) നം, 1604/2016/തസ്വഭവ.

3 08/07/2016 തീയതിയിലെ സ.ഉ(സാധാ) 2101/2016/തസ്വഭവ.

4 കുടുംബശ്രീ എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടറുടെ 31.10.2018 തീയതിയിലെ 6137/ഇ1/2013/കെ.എസ്.എച്ച്.ഒ നമ്പർ കത്ത്.

**ഉത്തരവ്**

കുടുംബശ്രീ തിരുവനന്തപുരം ജില്ലാ മിഷനിൽ ഓഫീസ് സെക്രട്ടേറിയൽ സ്റ്റാഫായി സേവനം അനുഷ്ഠിച്ചിരുന്ന ശ്രീ. സുരേഷ് കുമാർ.വിയുടെ അന്യത്രസേവന കാലാവധി 14.10.2016 അവസാനിച്ചിരുന്നുവെങ്കിലും തിരുവനന്തപുരം ജില്ലാ മിഷനിലെ പ്രത്യേക സാഹചര്യം പരിഗണിച്ച് 31.12.2016നാണ് ടിയാളെ വിടുതൽ ചെയ്തതെന്നും ,ആയതിനാൽ 15.10.2016 മുതൽ 31.12.2016 വരെയുള്ള കാലയളവ് അന്യത്രസേവന കാലയളവായി ക്രമീകരിച്ച് ഉത്തരവുണ്ടാകണമെന്ന് പരാമർശം (4) കത്ത് പ്രകാരം കുടുംബശ്രീ എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ സർക്കാരിനോട് അഭ്യർത്ഥിക്കുകയുണ്ടായി.

(2) സർക്കാർ ഇക്കാര്യം വിശദമായി പരിശോധിച്ചു. കുടുംബശ്രീ ഡയറക്ടറുടെ പരാമർശം 4 പ്രകാരമുള്ള ശുപാർശയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ശ്രീ.സുരേഷ് കുമാർ.വി (യു.ഡി ക്ലർക്ക് , വാമനപുരം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്) കുടുംബശ്രീ തിരുവനന്തപുരം ജില്ലാ മിഷനിൽ അധികമായി ജോലി ചെയ്ത 15.10.2016 മുതൽ 31.12.2016 വരെയുള്ള കാലയളവ് അന്യത്രസേവന കാലയളവായി ക്രമീകരിച്ച്കൊണ്ട് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

(ഗവർണറുടെ ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം)
**നന്ദന ആർ പി**
**അണ്ടർ സെക്രട്ടറി**

എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ,കുടുംബശ്രീ
ബന്ധപ്പെട്ട വ്യക്തിക്ക്(പഞ്ചായത്ത് ഡയറക്ടർ മുഖേന)
പഞ്ചായത്ത് ഡയറക്ടർ,തിരുവനന്തപുരം

പ്രിൻസിപ്പൽ അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ (ആഡിറ്റ്), കേരളം, തിരുവനന്തപുരം

പ്രിൻസിപ്പൽ അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ (എ&ഇ) (എൽ.ബി.എ) കേരളം, തിരുവനന്തപുരം

എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ, ഇൻഫർമേഷൻ കേരള മിഷൻ, തിരുവനന്തപുരം

കരുതൽ ഫയൽ/ഓഫീസ് കോപ്പി

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ