

"ഭരണഭാഷ- മാതൃഭാഷ"



കേരള സർക്കാർ

സംഗ്രഹം

തദ്ദേശ സ്വയം ഭരണ വകുപ്പ് - 2025-26 ബഡ്ജറ്റ് Modernisation and Strengthening of e-Governance initiatives in Principal Directorate എന്ന തുടർ പദ്ധതി (Continuing Scheme)യ്ക്കായി ഭരണാനുമതി നൽകി ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

തദ്ദേശ സ്വയം ഭരണ (ഇ ജി) വകുപ്പ്

സ.ഉ.(സാധാ) നം.1407/2025/LSGD തീയതി, തിരുവനന്തപുരം, 06-06-2025

- പരാമർശം:-
1. 02/08/2024 ലെ സ ഉ (സാധാ)1420/2024/ത.സ്വ.ഭ.വ നമ്പർ ഉത്തരവ്.
 2. 03/04/2025 തീയതിയിലെ 31/2025/ധന നമ്പർ സർക്കുലർ
 3. പ്രിൻസിപ്പൽ ഡയറക്ടറുടെ 05-05-2025 തീയതിയിലെ LSGD/PD/12454/2025-GEB3 നമ്പർ കത്ത് .

ഉത്തരവ്

തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പിൽ ആവശ്യം വേണ്ടുന്ന കമ്പ്യൂട്ടർ അനുബന്ധ ഉപകരണങ്ങൾ വാങ്ങൽ, പരിപാലനം തുടങ്ങിയവയ്ക്കായുള്ള Modernisation and Strengthening of e-Governance initiatives in Principal Directorate എന്ന തുടർ പദ്ധതി (Continuing Scheme)യ്ക്കായി മുൻ വർഷത്തെ പോലെ 2025-26 ബഡ്ജറ്റിൽ 2515-00-001-44 എന്ന ശീർഷകത്തിൽ 6 കോടി രൂപ ചുവടെ കാണും പ്രകാരം വകയിരുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

Scheme & Major Head	Components & Sub Major Head	Amount (In Lakhs)
Modernization and Strengthening of E-Governance Initiatives in LSGD Department- 2025 - 2026 2515-00-001-44	Other Charges, Other Items 2515-00-001-44-00-34-03	76
	Higher Charges Of Motor Vehicles 2515-00-001-44-00-97	24
	Information Technology 2515-00-001-44-00-99	500
	Total	600

പരാമർശം (1) ഉത്തരവ് പ്രകാരം 2024-25 വർഷത്തിൽ ഈ പദ്ധതിക്ക് ഭരണാനുമതി ലഭിച്ചിരുന്നു. ഘടകങ്ങൾ, ഉദ്ദേശ്യങ്ങൾ, ലക്ഷ്യങ്ങൾ, യൂണിറ്റ് കോസ്റ്റ് തുടങ്ങിയവയിൽ മുൻവർഷത്തേതിൽ നിന്നും യാതൊരു മാറ്റവുമില്ലാത്ത Modernisation and Strengthening of e-Governance initiatives in Principal Directorate -2025-2026 എന്ന പദ്ധതിയ്ക്ക് ഭരണാനുമതി ലഭ്യമാക്കണമെന്ന് പരാമർശം (3) പ്രകാരം പ്രിൻസിപ്പൽ ഡയറക്ടർ അഭ്യർത്ഥിച്ചിരിക്കുന്നു . പദ്ധതി ഘടകങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

Component wise activities during 2025-26

Sl.No	Plan Scheme for modernization and strenotherning of e Governance initiative	Amount
-------	---	--------

		(In lakhs)
1	Support facility for smooth functioning of e- office (Hardware and Connectivity), Engaging Apprentices (technical Support — IT) through ASAP	8.00
2	Provision of bio-metric punching machines and CCTV cameras at district offices & Principal Directorate.	20.00
3	Purchase of new computer systems & laptops and other accessories like Printer, Plotters, Tabs, Scanner, LCD Projector, Video cameras, Multimedia Speakers, IT infrastructure items, Electrification and purchase of electrical items for Principal Directorate and District Offices	260.00
4	Purchase of networking and connectivity equipment, Wi-Fi Routers, Wi-Fi adaptors, Wi-Fi hotspots, Internet and Broadband Charges, UPS and batteries, Purchase of survey equipments, telephone units, EPBAX, internet hardware accessories miscellaneous expenditures.	50.00
5	Setting up of Video Conference room in Principal Directorate and District Joint Director's offices, live streaming, Studio equipments including license fee for software applications	32.00
6	Annual Maintenance Contract (AMC) for Lift & Computers/Laptops, AEBAS, UPS, Generator, Printers, Scanners, Photocopier, Fax machine, Franking Machine, connectivity and networking equipment	20.00
7	Repair & Maintenance/up-gradation and purchase of spares & consumables of computers, printers, scanners, photocopiers, fax machine, new cartridges, refilling & re-manufacturing of toner cartridges in the Principal Directorate and sub offices, Subscription charges for online VC like Zoom	20.00
8	The expenditure for plan monitoring, developing the plans, exposure visit, conducting workshops, meetings and for purchasing reference books, e-books and journals	20.00
9	Developing Data Management portal — Asset management Software, Website for LSGD, Autocad for engineering wing, AI tools, GIS Software for CTP Office, Licensed Software including antivirus software	70.00
10	Purchase of laptop for Engineers	40.00
11	Appointment of IT Professionals (on contract basis)	10.00
12	DIGI Literacy Programme	26.00
13	Purchase/Hiring of vehicles for monitoring of schemes	24.00
	Total	600.00

സർക്കാർ ഇക്കാര്യം വിശദമായി പരിശോധിച്ചു. തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പിന് 2025-26 ബഡ്ജറ്റിൽ 2515-00-001-44 എന്ന ശീർഷകത്തിൽ 6 കോടി രൂപ വകയിരുത്തിയ Modernisation and Strengthening of e-Governance initiatives in Principal Directorate എന്ന തുടർ പദ്ധതിയായി (Continuing Scheme) 50 ലക്ഷത്തിന് മുകളിലുള്ള വാങ്ങലുകൾക്ക് വിവര സാങ്കേതിക വകുപ്പിന്റെ സമ്മതം വാങ്ങണം എന്ന വ്യവസ്ഥയ്ക്ക് വിധേയമായി, ഭരണാനുമതി നൽകി ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

(ഗവർണ്ണറുടെ ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം)
ഡോ അദീല അബ്ദുള്ള ഐ എ എസ്

സ്പെഷ്യൽ സെക്രട്ടറി

പ്രിൻസിപ്പൽ ഡയറക്ടർ , തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം
 ട്രഷറി ഡയറക്ടർ. തിരുവനന്തപുരം
 സബ് ട്രഷറി ഓഫീസർ, സബ് ട്രഷറി , വെള്ളയമ്പലം
 അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ (ആഡിറ്റ്/എ&ഇ) കേരള, തിരുവനന്തപുരം
 ധനകാര്യ വകുപ്പ്
 ഇൻഫർമേഷൻ & പബ്ലിക് റിലേഷൻസ് (വെബ് & ന്യൂ മീഡിയ) വകുപ്പ് (സർക്കാർ വെബ് സൈറ്റിൽ
 അപ് ലോഡ് ചെയ്യുന്നതിനായി)
 സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ/ഓഫീസ് കോപ്പി (LSGD-EG1/73/2025/LSGD)

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ

പകർപ്പുകൾ

തദ്ദേശ സ്വയം ഭരണ , എക്സൈസ് വകുപ്പ് മന്ത്രിയുടെ പ്രൈവറ്റ് സെക്രട്ടറിയ്ക്ക്.
 തദ്ദേശ സ്വയം ഭരണ വകുപ്പ് അഡീഷണൽ ചീഫ് സെക്രട്ടറിയുടെ പി എ യ്ക്ക്.
 തദ്ദേശ സ്വയം ഭരണ വകുപ്പ് സ്പെഷ്യൽ സെക്രട്ടറിയുടെ പി എ യ്ക്ക്.