



## കേരള സർക്കാർ

നം.50412/ധിമി2/11/തസ്വഭവ

തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ധിമി)വകുപ്പ്

തിരുവനന്തപുരം, തീയതി : 13/10/2011

### സർക്കുലർ

**വിഷയം:** തദ്ദേശസ്വയംഭരണവകുപ്പ്:- ആസ്ഥികളുടെ കണക്കടുപ്പും മെയിറ്റെന്നർസ് ഗ്രാൻ്റ് വിനിയോഗവും-ആസ്ഥി രജിസ്ട്രർ ശരിയായ റിതിയിൽ പുർണ്ണിയാക്കുക നാൽ-സംബന്ധിച്ച്.

**സുചന:** 1. സർക്കുലർ നം.55178/എഫ്‌എം/08/തസ്വഭവ തീയതി 24/8/08.  
2. സർക്കുലർ നം. 58608/ധിമി2/09/തസ്വഭവ തീയതി 13/1/2010.

സാമ്പത്തിക സർക്കാരിൽ നിന്ന് ഏകദിവസം ചെയ്യുന്ന കിട്ടിയവ ഉൾപ്പെടെ തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ അധിനിതയിലുള്ള ആസ്ഥികൾ സംരക്ഷിക്കുന്നതിൽ തുരുതരമായ വിഴ്ച ശാംഭവിക്കുന്നതായി സർക്കാരിൽ ശ്രദ്ധാർഹിക്കിട്ടുണ്ട്. ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകളുടെയും നാട്യാഭിനന്ദനകളുടെയും അധിനിതയിലുള്ള പരിശോധന കൂടി, തോട്, കൂളം എന്നിവ കൈയ്ക്കുന്ന കാര്യം പരാതികൾ ഘടിച്ചിട്ടുണ്ട്. സുചന സർക്കുലറുകൾ വഴി ആസ്ഥികളുടെ വിവരങ്ങൾ അവലീകുന്നതിനും ആസ്ഥി രജിസ്ട്രർ ചിട്ടപ്പെടുത്തുന്നതിനും കർശനമായ നൽകുന്നും നൽകിയിരുന്നിട്ടും പല തദ്ദേശ സ്വയം ഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളും തയ്യാറാക്കിയ ആസ്ഥി രജിസ്ട്രർ കൃത്യമായ വിവരങ്ങൾ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിട്ടില്ലെന്നു കാണുകയുണ്ടായി.

2. ഈ സാഹചര്യത്തിൽ തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ആസ്ഥി രജിസ്ട്രർ ചിട്ടപ്പെടുത്തുന്നതിന് താഴെപറയുന്ന നിർദ്ദേശങ്ങൾ പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

- (1) എല്ലാ തദ്ദേശസ്വയംഭരണസ്ഥാപനങ്ങളും തങ്ങളുടെ ആസ്ഥി രജിസ്ട്രർ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിട്ടുള്ള വിവരങ്ങളുടെ കൃത്യത പുനഃപരിശോധനയിലുടെ ഉറപ്പു വരുത്തേണ്ടതാണ്.
- (2) തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ 2011 നവംബർ 20-ന് അകം തങ്ങളുടെ ആസ്ഥി രജിസ്ട്രർ കൃത്യമായ വിവരങ്ങൾ ഉൾക്കൊള്ളുന്ന താഴത്തിൽ സുചന (2) സർക്കുലർ പ്രകാരം ശരിയായരിതിയിൽ തയ്യാറാക്കേണ്ടതും ആയതിന്റെ ഈ - കോഴി ഇൻഫർമേഷൻ കേരള വിഷയ് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതുമാണ്.
- (3) ഇപ്രകാരം തയ്യാറാക്കിയ രജിസ്ട്രർലെ വിവരങ്ങൾ കൃത്യമാണെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ട തിന്റെ പുരുഷരായ ഉത്തരവാദിയും അതാത് തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ സെക്രട്ടറിമാർക്കും എഞ്ചിനീയർക്കും ആയിരിക്കും. പ്രസ്തുത ഉത്തരവാദിയും നിറവേറ്റാത്ത ഉദ്യാനസ്ഥർക്കെതിരെ കർശനമായ നടപടി സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്.

- (4) ഇല്ല പ്രവൃത്തികളുടെ ചെലവുകൾക്ക് ഓരോ തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനത്തിനും ആവശ്യമെങ്കിൽ പരമാവധി പതിനായിരം രൂപ (10,000/- രൂപ) വരെ മെയിൻറെന്ന് റോഡിതരെ ഫണ്ടിൽ നിന്നും ചെലവാക്കാവുന്നതാണ്.
- (5) ഇപ്രകാരം കൂത്യൂഹായ വിവരങ്ങൾ ഉൾക്കൊള്ളുന്ന ആസ്തി ജീവ്യർ തയ്യാറാക്കി ഓരോ സ്ഥാപനവും ഗവൺമെൻറിലേയ്ക്ക് റിഷോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകൾ, പഞ്ചായത്ത് ബെപ്പുട്ടി ഡയറക്ടർമാർക്കും സ്കോക്സ് പഞ്ചായത്തുകൾ, ഗ്രാമവികസന കമ്മീഷണർക്കും മുനിസിപ്പാലിറ്റികളും കോർപ്പറേഷനുകളും നഗരകാര്യ ഡയറക്ടർമാർക്കും ജീല്ലാ പഞ്ചായത്തുകൾ, തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (എഫ്.എം.) (ധിബി) വകുപ്പ് അധികാരിക്കാൻ സെക്രട്ടറിമാർക്കും 2011 നവംബർ 25-ന് നൂൺപേരു റിഷോർട്ട് നൽകണം. പഞ്ചായത്ത് ബെപ്പുട്ടി ഡയറക്ടർമാർക്ക് സാമാഖ്യത റിഷോർട്ട് തയ്യാറാക്കി പഞ്ചായത്ത് ഡയറക്ടർക്ക് നൽകണം. വകുപ്പ് ഷൈഡാവികൾ 2011 നവംബർ 30-നകം സാമാഖ്യത റിഷോർട്ട് തവണ്ടിക്കൊള്ളാൻ നൽകേണ്ടതാണ്.
- (6) 20/11/2011-ന് അകകം കൂത്യൂഹായ ആസ്തി ജീവ്യർ തയ്യാറാക്കി ഇൻഫർമേഷൻ കേരള വിഷന് ലഭ്യമാക്കാതെ തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ഫണ്ട് തടണ്ടു വയ്ക്കുന്നത് ഉൾപ്പെടെയുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതും ബന്ധങ്ങൾ സെക്രട്ടറി/എഞ്ചിനീയർ എന്നിവർക്കെതിരെ വകുപ്പുതല നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതുമാണ്.

ജെയിംസ് വർഗ്ഗീസ്  
പ്രിൻസിപൽ സെക്രട്ടറി.

ഉത്തരവിൽ പ്രകാരം

സെക്രട്ടറി ഓഫീസർ

1. എല്ലാ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്ന സെക്രട്ടറിമാർക്കും
2. എല്ലാ സ്കോക്സ് പഞ്ചായത്ത് പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്ന സെക്രട്ടറിമാർക്കും
3. എല്ലാ ജീല്ലാപഞ്ചായത്ത് പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്ന സെക്രട്ടറിമാർക്കും
4. എല്ലാ കോർപ്പറേഷൻ ഡേയർമാർക്കും സെക്രട്ടറിമാർക്കും
5. എല്ലാ മുനിസിപ്പൽ ചെയർപേഴ് സാർക്കരുക്കും സെക്രട്ടറിമാർക്കും
6. എല്ലാ ജീല്ലാ ആസൂത്രണ സമിതി ചെയർപേഴ്‌സർക്ക് മാർക്കും
7. സെക്രട്ടറി, ആസൂത്രണ സാമ്പത്തിക കാര്യവകുപ്പ്
8. മെന്റർ സെക്രട്ടറി, സംസ്ഥാന ആസൂത്രണബോർഡ്
9. പഞ്ചായത്ത് ഡയറക്ടർ, തിരുവന്നന്തപുരം
10. ഗ്രാമവികസന കമ്മീഷണർ, തിരുവന്നന്തപുരം
11. നഗരകാര്യ ഡയറക്ടർ, തിരുവന്നന്തപുരം

12. മുഖ്യ നഗരാസുത്രകൾ
13. ധയിക്കുർ, കേരള ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ട് ഓഫ് പ്രോഫഷണൽ അക്കൗൺട്ടന്റ്, തൃശ്ശൂർ
14. ധയിക്കുർ, സ്റ്റേറ്റ് ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ട് ഓഫ് ഇൻഡിസ് ധവലപ്രൈമ്സ്
15. എഴുക്കുട്ടിവ് ധയിക്കുർ, കുടുംബാഗ്രൂപ് വിഷൻ
16. എഴുക്കുട്ടിവ് ചെയർമാൻ ആണ് ധയിക്കുർ, ഇൻഫർമേഷൻ കേരള വിഷൻ  
(തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പിന്റെ ഒരോഗ്രാഫിക് വെബ് സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതിന് )
17. ചീഫ് എഞ്ചിനീയർ, തദ്ദേശസ്വയംഭരണവകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം
18. എല്ലാ ജില്ലാ ആസുത്രണ സമിതി മെമ്പർ സെക്രട്ടറി(ജില്ലാകളക്കുർമാർ)മാർക്കും
19. എല്ലാ ജില്ലാ പൊതുസർവ്വകല്യാജീകരിക്കും
20. എല്ലാപണ്വായത്ത് ധവലപ്രൈമ്സ് ധയിക്കുർമാർക്കും
21. എല്ലാ അസിസ്റ്റന്റ് ധവലപ്രൈമ്സ് കമ്മീഷണർ(ജനറൽ)മാർക്കും
22. എല്ലാ നഗരകാര്യ കേവല ജോയിന്റ് ധയിക്കുർമാർക്കും
23. ധയിക്കുർ, പ്രോഫഷണൽ ഫിംസ് ഓഫീസ്, തിരുവനന്തപുരം
24. സ്റ്ററ്റ് പെൻഷോമൺസ് ഓഫീസ് ഓഫീസർ, തിരുവനന്തപുരം
25. ജനറൽ സെക്രട്ടറി, കേരളഗ്രാമപണ്വായത്ത് അസോസിയേഷൻ
26. സെക്രട്ടറി, കേരള സ്റ്റേറ്റോക്സ് പണ്വായത്ത് അസോസിയേഷൻ
27. സെക്രട്ടറി, മുനിസിപ്പൽ ചെയർമാർമാരുടെ ചേരുവ
28. സെക്രട്ടറി, ജില്ലാപണ്വായത്ത് പ്രസിദ്ധീകരുടെ ചേരുവ
29. പ്രിൻസിപ്പൽ അക്കാദമി ജനറൽ( ആധിക്കരിച്ച് ) കേരള,തിരുവനന്തപുരം  
(ഉപരിപത്രം സഹിതം)
30. അക്കാദമി ജനറൽ(എങ്ങനെ ഇ)കേരള,തിരുവനന്തപുരം(ഉപരിപത്രംസഹിതം)
31. ഓഫീസ് കോഫീ/കരുതൽപ്പയൽ

**പകർഷ്:** 1. തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് മന്ത്രിയുടെ ഫ്രേഡർ സെക്രട്ടറിയ്ക്ക്  
2. തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറിയുടെ പി.എയ്യ്  
3. തദ്ദേശസ്വയംഭരണ ഡി.എ/ഡി.ഡി/ഡി.സി/എഫ്.എം സെക്കണ്ടറികൾക്ക്